

Protokoll

12. Fachschaftsratsitzung im Sommersemester 2024 am Montag, den 08.07.2024, 18 Uhr s.t. in Raum 4.103

Anwesend * gewähltes Mitglied	Pia Herrmann* Lars Malzkorn*, Heiner Herrmann*, Lukas Schulze*, Anton Gries*, Laurin Henschel*
Entschuldigt	Wolf Gollhardt, Melissa Stötzer, Georg Krimmler*, Anna Rose-Krauß*
Gäste	Erik Zinke

Protokoll	Laurin Henschel
Abstimmung	Zustimmung/Ablehnung/Enthaltung
Vorläufige TO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Begrüßung / Check-In 2. Feststellung der Beschlussfähigkeit und Tagesordnung 3. Bestätigung des Protokolls vom 24.06.2024 4. Berichte (AK-Hüte, Gremiensitzungen, Veranstaltungen, etc.) 5. Termine und kommende Fristen 6. Diverse E-Mail 7. STET 8. Sonstiges

Sitzungsbeginn: 18:16 Uhr.

TOP 1 Begrüßung	Anton begrüßt alle Anwesenden herzlich.
TOP 2 Beschlussfähigkeit Tagesordnung	Der FSR ist mit 6 Gewählten beschlussfähig. Insgesamt sind 7 Personen anwesend. 6/0/0
TOP 3 Bestätigung des letzten Protokolls	Das Protokoll vom 24.06.2024 wird mit 6/0/0 Stimmen angenommen.
TOP 4 Berichte	<p>AK-Berichte:</p> <p>AK Ö: Mail Werbung raus, Werbung für Merch</p> <p>AK I: -</p> <p>AK A/AD: -</p> <p>AK P/P: -</p> <p>AK LA: Sitzung der AG „Einfach Lehramt“</p> <p>AK KoCo: Eine Mail > an zuständigen Lehrstuhl verwiesen</p> <p>AK F: ZAs Klausurtagung von Lars unterschrieben, Gesamtabbrechung wird fertig gemacht</p> <p>>Mail vom Stura Vorstand: evtl. Kooperationsvertrag wegen Merch > Aber: Stura braucht keinen Kooperationsvertrag, wenn kein Logo und Name verwendet wird oder kein FSR-Geld fließt</p> <p>Weitere Berichte:</p> <p>-Merch: nach Verlängerung des Shops 54/75 Bestellungen > die Druckwerkstatt will uns den Merch trotzdem ermöglichen, unter Auflage, dass wir einen weiteren Drop während der STET bewerben > wahrscheinlich ohne Kooperationsvertrag möglich</p>

	<p>-Institutsrat: >gibt doch eine Strukturkommission >Lehraufträge auf 5.000 EUR gekürzt >es soll einen neuen Master geben, Richtung Extremismusforschung >Leunig muss Mentoren-Stellen genehmigen >Profs wünschen sich zeitnahe Terminplanung um bei STET dabei zu sein, Institut ist offen bei FSR-Veranstaltungen dabei zu sein, IOCM-Einführungen (11/12/13.) > FSR soll dazu kommen > STET-Programm auch auf englisch anbieten; >wir suchen Mentoren für Leunig >Lay hat während der STET Montag und Freitag Zeit zu wandern >Kein STET-Planungstreffen zwischen Leunig, Hameister und Anton möglich gewesen, inhaltlicher Teil soll bis Ende Juli geplant werden >Des Weiteren Diskussion zur Haltung im Gaza/Israel-Konflikt > Weihnachtsfeier am 11.12.</p> <p>Studienkommission: >neue Eigenständigkeitserklärung beinhaltet jetzt KI >Friedolin 2.0 wird bis 2028 etabliert >Lukas nicht mehr da im nächsten Semester: es bedarf neuen Vertreter (stellv. für Sozialwissenschaften) von PoWi in der Studienkommission bis 13.10. (30.10. = nächste Sitzung der Studienkommission)</p> <p>-APA: >Pia als stellv. für Masterstudierende >Laurin Vertreter für Bachelorstudierende</p> <p>-Pia: KritMed bemüht sich um Gelder u.a. Bei Kom > FSRe sollen gucken ob sie auch Geld aufbringen können > Lukas dagegen „Fass ohne Boden“, sollen lieber noch Lehrantrag stellen > Pflatzi auch für FSR-Kom Antrag, nix von uns</p> <p>-Lars: wir haben neuen PC quasi beantragt, aber es kam noch keine Antwort vom Stura</p>
TOP 5 Termine	Siehe Kalender in der Cloud. Neuen Termin für Konsti-Sitzung überlegen. Anton schlägt STET-Woche (07.-13.10.) vor.
TOP 6 E-Mails	-Mail AG Rahmenprüfungsordnung: >Vereinheitlichung der Prüfungsordnungen > Pflatzi und Lars zuständig, am 06.08. Treffen -Mail zum Institutsrat > Korrektur der Abstimmungsergebnisse
TOP 7 STET	-Pia hat drei Angebote für Beutel rausgesucht, Angebote haben sich nicht groß verändert im Vergleich zur letzten Bestellung ca. 350 EUR für die Beutel -Welche Programmpunkte? > kein Kaffeetrinken, stattdessen Treffen in der Sitzecke vor unserem Büro? > Gang vorm Büro ungeeignet > Um 12Uhr Raum der Begrüßung durchs Institut buchen und dort schon Aktivitäten machen, lieber draußen? >Stadtrally = schlechtes Aufwand/Nutzen-Verhältnis > trotzdem gute Idee, evtl mit vom Institut geplanten Stationen > größere Gruppen und

	<p>kleinere Stationen > evtl um Schnitzeljagd-Punkte ergänzen? > möglicher Termin der Stadtrally: Mittwoch?</p> <p>>Kneipentour: Donnerstag? Früher planen als letztes Jahr, wie viele Kneipen? 4 Gruppen von bis zu 15 Leuten > Quergasse, Irish Pub, Alster, Café Central, Quirinius, Off, Grünowski, Garten Daheme? > Lars ist FSR PoWi/Soku Kneipenbevollmächtigter</p> <p>>Wanderung: Freitag?</p> <p>>Grillen? Stadtführung? Spieleabend?</p>
<p>TOP 8 Sonstiges</p>	<p>-How-To-FSU redaktionell überarbeiten ?</p> <p>-Stammtisch in den Semesterferien? > Frage zu gegebener Zeit in der WhatsApp-Gruppe, evtl auch Stammtisch auslagern bspw. Zum Weinfest in Erfurt</p> <p>-Wollen wir Sticker bestellen? Pia guckt nach Angeboten</p>

Sitzungsende: 19:44 Uhr.

Anton Gries

Vorname Nachname

Vorsitzender FSR Powi/Soku

Protokollant*in

Sitzungsleitung

	Anlagenverzeichnis
	1.
Protokollant*in	Fassung vom 08.07.2024