

Hinweise für die Erstellung der Abschlussarbeit

Arbeitsbereich Digitalisierung und Öffentlichkeit / Prof. Dr. Edda Humprecht

Stand: Januar 2024

--- English version below---

Für Studierende am Institut der Kommunikationswissenschaft (IfKW), FSU Jena, am Lehrstuhl für Digitalisierung und Öffentlichkeit.

Ziele der Abschlussarbeit

- Sie erarbeiten eine kommunikationswissenschaftliche Fragestellung unter Berücksichtigung des aktuellen Forschungsstandes.
- Sie ziehen bestehende Theorien, Modelle und empirische Forschung heran, die Sie dezidiert in Bezug auf Ihre Fragestellung diskutieren; ggf. entwickeln Sie ein eigenes Modell.
- Daraus ergeben sich konkrete Forschungsfragen bzw. Hypothesen, die Sie mit einem wissenschaftlichen Design und geeigneten Methoden der Datenerhebung und –analyse systematisch und intersubjektiv nachvollziehbar beantworten bzw. überprüfen.
- Die Ergebnisse diskutieren Sie vor dem Hintergrund Ihrer theoretischen Ausführungen sowie der zuvor (auf)gestellten Forschungsfragen und Hypothesen. Aus den Ergebnissen und der Gesamtschau ergibt sich abschließend ein gehaltvolles Fazit, das die Befunde präzise zusammenfasst und weitergehende Schlussfolgerungen zieht.
- Sie führen diese Schritte selbständig in Begleitung ihrer Betreuungspersonen durch.

Ablauf der Arbeit und der Betreuung

Meilensteine

- *Vorbesprechung:* In der Regel treffen sich Studierenden und Betreuungspersonen zu einem Vorgespräch via Zoom oder persönlich, in dem das Thema besprochen wird. Hierfür reichen die Studierenden im Vorfeld (mind. 24 vor dem Gesprächstermin) eine Ideenskizze ein, in der sie ihr Thema möglich genau beschreiben.
- *Ideenskizze:* erste Ideen zur Arbeit (Forschungsfragen, Theorie, Sample, Methode, etc.); Umfang ca. 1 Seite, Treffen mit Betreuungspersonen und Weiterentwicklung.
- *Exposé:* "Eintrittskarte" für die Anmeldung, beinhaltet (ausformuliert): Arbeitstitel, Relevanz, Forschungsfrage/Hypothesen, Theorie/Forschungsstand, Material/Sample, Methode, Umsetzbarkeit, Zeitplan; Umfang ca. 3-5 Seiten (siehe Leitfaden).
- *Kolloquium:* 3 Sitzungen (mind. 1 Projektpräsentation); Möglichkeit um Feedback zu erhalten und von anderen Studierenden zu lernen
- *Unterlagen:* Wichtige Unterlagen, z.B. zur Erstellung des Exposés, der Abschlussarbeit oder eines Systematic Reviews finden sich auf Moodle sowie auf der Website des Instituts.
- *Anmeldung:* Das Exposé sollte frühzeitig eingereicht werden (mind. 2 Wochen vor der

geplanten Anmeldung, besser früher), um ausreichend Zeit für Feedback und Überarbeitung zu haben. Das Anmeldeformular senden Sie bitte spätestens am 8. des Monats an Frau Fickler-Tübel (mandy.fickler@uni-jena.de) mit dem Hinweis, dass das Thema mit der Erstbetreuerin abgestimmt ist. Frau Fickler-Tübel lässt den Betreuungspersonen das Dokument zur Unterschrift zukommen. Bitte bedenken Sie, dass Sie bei Anmeldung am Ende des Semesters bzw. zu Beginn der Semesterferien u.U. keine Möglichkeit haben, im Rahmen des Kolloquiums Feedback zu Ihrer Arbeit zu erhalten.

- **Abgabe:** Vom ASPA erfahren Sie das genaue Datum Ihrer Abgabe. Hinweise zu den Formalia (z.B. Anzahl der abzugebenden Exemplare) finden Sie auf der Website des ASPA (<https://www.uni-jena.de/universitaet/zentrale-einrichtungen/aspa/formulare-und-hinweise>)

Ablauf empirischer Arbeiten

- **Erhebungsinstrument:** Anhand des Feedbacks zum Exposé werden sämtliche Materialien erstellt, die für die eigentliche Datenerhebung erforderlich sind (Codebuch, Fragebögen, Programme etc.).
- **Pre-Test:** Das Erhebungsinstrument wird auf dessen Reliabilität getestet.
 - **Inhaltsanalyse:** Intracoder oder Intercoder-Reliabilitätstest; 5%-20% der Codiereinheiten (mind. 30-50 Codierungen); Berechnung der Reliabilität mithilfe von Prozentualer Übereinstimmung, Cohen's Kappa ($\geq .60$), Krippendorff's Alpha ($\geq .60$), Holsti ($\geq .75$), Lotus, etc.
 - **Befragung/Experiment:** Konstruktvalidität/Skalenbildung; mind. 30-50 Versuchspersonen; Manipulationscheck, Faktorenanalyse, Cronbach's Alpha ($\geq .60$). Bei schlechten Werten ist eine Nachschulung bzw. die Überarbeitung des Codebuchs oder Fragebogens notwendig.
- **Datenerhebung:** Im Anschluss, nach Freigabe durch die Betreuungsperson, beginnt die Datenerhebung und -eingabe. Allfällige(s) Versuchsmaterial, -personen, -räume, etc. werden von den Studierenden selber organisiert. Die Betreuungsperson wird erst kontaktiert, wenn diese(s) für Studierende nicht zugänglich und/oder kostenpflichtig sind. Allfällige Kosten werden im Vorfeld mit der Betreuungsperson geklärt.
- **Datenaufbereitung- und -analyse:** Nach Abschluss der Datenerhebung beginnt die Datenaufbereitung, -bereinigung und schließlich -analyse.

Zeitplan

- Die Arbeit sollte so konzipiert sein, dass sie innerhalb von 12 (BA) bzw. 24 (MA) Wochen durchgeführt werden kann.
- Für das Exposé wird von den Studierenden ein Zeitplan zum Ablauf der Arbeit aufgestellt, in dem auch die obligatorischen Meilensteine berücksichtigt sind.
- Der Zeitplan wird mit den Betreuungspersonen besprochen.

- Die Einhaltung des Zeitplans ist Aufgabe der Studierenden.
- Kann ein Zeitplan nicht eingehalten werden, wird er entsprechend revidiert und die Betreuungsperson informiert.

Betreuung

- Abschlussarbeiten werden von zwei Betreuungspersonen betreut. An diese Personen wenden sich die Studierenden bei Fragen.
- Betreuung erfolgt im Rahmen des Examenskolloquium. Dieses Kolloquium findet mehrmals pro Semester statt und bietet die Möglichkeit für Feedback und Austausch mit anderen Studierenden. Das Lernen von anderen Studierenden und die Diskussion im Plenum ist eine wichtige Funktion des Kolloquiums. BA-Studierende sollten ihren Forschungsstand mind. einmal, MA-Studierende zwei Mal präsentieren. *Bitte melden Sie sich spätestens 48 Stunden vor dem Kolloquium per Email an, wenn Sie präsentieren möchten und senden Sie das ausgefüllte Handoutformular.*
- Zentrale Entscheidungen Ihrer Arbeit sprechen Sie mit Ihren Betreuungspersonen ab. Dazu gehört die Absprache des Themas, das Design und Untersuchungsinstrument, Pretest-Ergebnisse sowie ihre zentrale Auswertungsstrategie.
- Allgemein gilt zu beachten, dass die Fähigkeit zum selbstständigen wissenschaftlichen Arbeiten das wichtigste Lernziel der Arbeit ist. Man sollte also nicht wegen jeder Frage oder Schwierigkeit bei den Betreuungspersonen nachfragen, sondern zunächst selber nach einer Lösung suchen. Eigeninitiative, Selbstständigkeit und Strukturiertheit von Seiten der Studierenden sind gewünscht und werden auch vorausgesetzt.
- Voraussetzung für eine befriedigende und effektive Betreuung ist wechselseitige Verbindlichkeit, Verlässlichkeit und Engagement: Besprechungs- und Abgabetermine werden von beiden Seiten eingehalten oder frühzeitig und begründet verschoben.

Bewertungskriterien

- *Formale Gestaltung:* Formale Textgestaltung, Struktur, Quellenangaben und Zitierweise
- *Inhalt der Arbeit:* Herleitung der Fragestellung, Darstellung von Theorien / Konzepten, Methodisches Vorgehen, Ergebnisdarstellung, Abschließende Reflexion
- *Wissenschaftlicher Stil:* Sprachliche Qualität. Stringenz der Argumentation

Tipps & Tricks:

- Worauf wollen Sie hinaus?
- Bei Konzeption des Untersuchungsdesigns beachten, wie Sie später die Daten auswerten wollen.
- Zusammenfassungen und Zwischenfazit erstellen.
- (Tabellarische) Übersichten, Abbildungen oder Modelle nutzen.
- Realistischen Zeitplan erstellen.
- Arbeit in regelmäßigen Abständen an mindestens zwei Orten speichern.

Thesis Preparation Guidelines

Department of Digitalization and Public Sphere / Prof. Dr. Edda Humprecht

As of: January 2024

*For students at the Institute of Communication Science (IfKW), FSU Jena, Research Group
Digitalization and Public Sphere*

Thesis Objectives

- You will develop a communication science research question, considering the current state of research.
- You will draw on existing theories, models, and empirical research, discussing them in detail in relation to your research question; if necessary, you will develop your own model.
- This will lead to specific research questions or hypotheses that you will systematically and intersubjectively answer or test using a scientific design and appropriate methods of data collection and analysis.
- You will discuss the results in the context of your theoretical explanations and the previously formulated research questions and hypotheses. From the results and the overall view, you will ultimately draw a substantial conclusion that precisely summarizes the findings and makes further implications.
- You will independently carry out these steps under the guidance of your supervisors.

Work and Supervision Process

Milestones

- *First meeting:* Typically, students and supervisors meet for an initial discussion via Zoom or in person to discuss the topic. In advance, students should submit a brief idea sketch (at least 24 hours before the scheduled meeting), in which they describe their topic as precisely as possible.
- *Idea Sketch:* Initial ideas for the thesis (research questions, theory, sample, method, etc.); approximately 1 page in length, meetings with supervisors, and further development.
- *Exposé:* "Entry ticket" for registration, including (fully formulated): working title, relevance, research question/hypotheses, theory/research status, material/sample, method, feasibility, and timeline; approximately 3-5 pages (see guidelines).
- *Colloquium:* 3 sessions (at least 1 project presentation); an opportunity for feedback and learning from other students.
- *Documents:* Important documents, such as those for creating the exposé, the thesis, or a systematic review, can be found on Moodle and the institute's website.
- *Registration:* The exposé should be submitted early (at least 2 weeks before the planned

registration, preferably earlier) to allow sufficient time for feedback and revision. Please send the registration form to Frau Fickler-Tübel (mandy.fickler@uni-jena.de) no later than the 8th of the month, indicating that the topic has been coordinated with the primary supervisor. Frau Fickler-Tübel will send the document to the supervisors for signature. Please bear in mind that if you register at the end of the semester or at the beginning of the semester break, you may not have the opportunity to receive feedback on your work during the colloquium.

- *Submission:* You will receive the exact submission date from ASPA. Guidelines for formal requirements (e.g., number of copies to be submitted) can be found on the ASPA website (<https://www.uni-jena.de/universitaet/zentrale-einrichtungen/aspa/formulare-und-hinweise>).

Empirical Projects

- *Data Collection Instrument:* Based on feedback from the exposé, all materials required for actual data collection are prepared (codebook, questionnaires, programs, etc.).
- *Pre-Test:* The data collection instrument is tested for its reliability.
- *Content Analysis:* Intra-coder or inter-coder reliability test; 5%-20% of code units (at least 30-50 codings); reliability calculation using percentage agreement, Cohen's Kappa ($\geq .60$), Krippendorff's Alpha ($\geq .60$), Holsti ($\geq .75$), Lotus, etc.
- *Survey/Experiment:* Construct validity/scale development; at least 30-50 participants; manipulation check, factor analysis, Cronbach's Alpha ($\geq .60$). In case of poor results, retraining or revising the codebook or questionnaire is necessary.
- *Data Collection:* Following approval by the supervisor, data collection and data entry commence. Any necessary materials, participants, spaces, etc., are organized by the students themselves. The supervisor is only contacted if such resources are inaccessible or cost-prohibitive for students. Any potential costs are clarified with the supervisor in advance.
- *Data Preparation and Analysis:* After completing data collection, data preparation, cleaning, and analysis begin.

Timeline

- The thesis should be designed to be completed within 12 weeks (BA) or 24 weeks (MA).
- Students create a timeline for the thesis, including the mandatory milestones, which is discussed with the supervisors.
- Adherence to the timeline is the responsibility of the students.
- If a timeline cannot be met, it will be revised accordingly, and the supervisor will be informed.

Supervision

- Theses are supervised by two advisors. Students should contact these advisors with any questions.
- Supervision is conducted within the framework of the examination colloquium. This colloquium takes place multiple times per semester and provides an opportunity for feedback and exchange with other students. Learning from other students and plenary discussions are essential aspects of the colloquium. BA students should present their research progress at least once, while MA students should do so twice. *Please email us at least 48 hours before the colloquium if you would like to present and send the completed handout form.*
- Key decisions related to your work should be discussed with your advisors. This includes topics, design, research instruments, pre-test results, and central analysis strategies.
- It is important to note that the ability to conduct independent scientific work is the primary learning objective of the thesis. Therefore, students should not seek guidance from advisors for every question or difficulty, but rather attempt to find a solution independently. Initiative, independence, and organization on the part of students are desired and expected.
- Effective supervision requires mutual commitment, reliability, and engagement: meetings and submission deadlines are adhered to by both parties or rescheduled well in advance with justification.

Assessment Criteria

- *Formal presentation:* Formal text formatting, structure, citations and citation style
- *Content of the thesis:* derivation of the research question, discussion of theories/concepts, methodological approach, presentation of results, conclusion
- *Academic writing:* quality of language, coherence of argumentation

Tips & Tricks:

- What are you aiming for?
- When designing the research design, consider how you will later analyze the data.
- Create summaries and interim conclusions.
- Use (tabular) overviews, figures, or models.
- Create a realistic timeline.
- Regularly save your work in at least two locations.