

Protokoll

04. Fachschaftsratssitzung im Wintersemester 2024/25 am Dienstag, den 05.11.2024, 18 Uhr s.t. in Raum 4.103

Anwesend * gewähltes Mitglied	Pia Hermann*, Laurin Henschel*, Wolf Gollhardt*, Anton Gries*, Lars Malzkorn*, Heiner Herrmann*, Erik Zinke, Melissa Stötzer*
Entschuldigt	
Gäste	Laurie Jaursch (Jack), Lucy Okun, Jennifer Hofmann, Anna Pflügler, Sophia Scherbath

Protokoll	Heiner Herrmann
Abstimmung	Zustimmung/Ablehnung/Enthaltung
Vorläufige TO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Begrüßung / Check-In 2. Feststellung der Beschlussfähigkeit und Tagesordnung 3. Bestätigung des Protokolls vom 29.10.2024 4. Berichte (AK-Hüte, Gremiensitzungen, Veranstaltungen, etc.) 5. Tillis Spieleabend 6. Weihnachtslesung 7. Termine und kommende Fristen 8. Diverse E-Mails 9. Sonstiges

Sitzungsbeginn: 18:07 Uhr.

TOP 1 Begrüßung	Pia begrüßt alle
TOP 2 Beschlussfähigkeit Tagesordnung	<p>Der FSR ist mit 06 Gewählten beschlussfähig. Insgesamt sind 13 Personen anwesend.</p> <p>Tagesordnung ist mit 6/0/0 Stimmen bestätigt.</p>
TOP 3 Bestätigung des letzten Protokolls	Protokoll ist mit 6/0/0 Stimmen bestätigt.
TOP 4 Berichte	<p>AK-Berichte:</p> <p>AK Ö: nichts neues, IG-Kanal wurde bespielt</p> <p>AK I: nichts neues</p> <p>AK A/AD: Westen wurden zurückgegeben, keine neuen Mails</p> <p>AK P/P: nichts neues</p> <p>AK LA: nichts neues</p> <p>AK F: Lars: Mail zur Finanzschulung: erster Termin: 9.11. 10 Uhr Zweiter: 23.11. Ca. 7-9 Stunden</p> <p>Stress mit Stura Finanzen: Pia, Wolf und Lars sind nochmal ins Stura Büro. Problem: Stura hat schlecht kommuniziert. Wir sollen jetzt immer Begründung oder Projektbeschreibung einzeln machen. Alles was mit Finanzen zu tun hat soll in einem PDF Dokument zusammengefasst geschickt und in der Cloud hochgeladen werden.</p> <p>FSR-Kontostand doch höher als gedacht: ~600€</p>

	<p>AK direkte Demokratie: Anton versucht telefonisch Kontakt aufzubauen</p> <p>Weitere Berichte:</p> <p>Studienkommission: Pia: Studienzahl: Master Powi steht schlecht da. Master-Service-Zentrum hat Geldprobleme und deshalb auch Bearbeitungsprobleme. Mustervertrag für Pflichtpraktika wird bald vorliegen. Mastermodul für Soku wird flexibilisiert. Nur noch ein Teil des Moduls muss abgeschlossen werden. Ab wann ist noch unklar. Melissa würde gerne Lehramt Themen mehr bewerben, da jedes Semester die selben Fragen kommen und Nachholbedarf besteht. Diskussion zu Erasmus: viele Studierende kommen nur für ein Semester, manche Module dauern jedoch zwei Semester. Nach diesbezüglicher Beschwerde muss eine Änderung stattfinden. IB hat sich beschwert, da dadurch der Standort unattraktiver wird. Fazit: Mix aus Einzelveranstaltungen anstelle komplettes Modul sollte erlaubt sein, wie ist jedoch noch nicht klar.</p> <p>Rahmenprüfungsordnung: Momentan keine wirkliche Anwesenheitspflicht. Manche würden sich eine Anwesenheitspflicht für Seminare wünschen.</p> <p>Prüfungsanmeldepflicht: kein einheitliches Bild nach langer Diskussion.</p> <p>Ausschlussfristen: Inkonsistenzen sind vorhanden. Lange Diskussionen ohne Ergebnis</p> <p>Drittversuche: lange Diskussionen.</p> <p>Es müsste eigentlich noch ein Gutachten für die Rahmenprüfungsordnung erstellt werden, da in einem aktuellen Gutachten zum Stand der Uni Widersprüche zur Rahmenprüfungsordnung entstanden sind. Jedoch ist für ein zweites keine Zeit.</p> <p>Lars: Careerpoint: bis jetzt noch keine Antwort. Lars probiert es aber weiter</p>
<p>TOP 5 Tillis Spieleabend</p>	<p>Wolf: Hat eine Mail geschrieben und wurde schon beantwortet. Tisch für 12 Personen am 21.11. ist auf 18 Uhr reserviert.</p>
<p>TOP 6 Weihnachtslesung</p>	<p>Pia fragt einen Raum (Kapazität: >50) für den 12.12. an und gibt dem Institut Bescheid.</p> <p>Uhrzeit: 17:45 Uhr bis ca. 21 Uhr</p> <p>Programm: Dario macht das Quiz, Anton hat die Kontaktdaten 3 Punkte fürs Institut + Quiz</p> <p>Anton und Heiner fragen im Institutsrat</p> <p>Wunschanfragen: Küppers, Dreyer, Biermann (Querflöte)</p> <p>Dekoeinkauf: Wer/Wann/Wo wird noch entschieden</p> <p>Weihnachtsplaylist: muss noch erstellt werden</p> <p>Preis für Glühwein: 1 € für 0,2 l (FSR Becher sind 0,3 l)</p> <p>Wolf kümmert sich um eine Kasse</p>
<p>TOP 7 Termine und kommende Fristen</p>	<p>06.11. Institutsrat 07.11. FSR Stammtisch 08.11. Evaluationskommission 12.11. FSR Sitzung</p>

Top 8 Diverse E-Mails	Mail zu Finanzschulung Danke für die Helfenden bei den STET
Top 9 Sonstiges	Anton schreibt noch einmal eine Mail an de nChef zwecks neuem FSR Büro

Sitzungsende: 18:53 Uhr.

Pia Hermann

Vorsitzende FSR Powi/Soku

Sitzungsleitung

Heiner Herrmann

Protokollant*in

	Anlagenverzeichnis