

Protokoll

09. Fachschaftsratssitzung im Wintersemester 2024/25 am Dienstag, den 10.12.2024, 18 Uhr s.t. in Raum 385

Anwesend * gewähltes Mitglied	Pia Hermann*, Lars Malzkorn*, Laurin Henschel*, Heiner Herrmann* (ab 18:30 Uhr), Laurie Jarusch (Jack), Wolf Gollhardt* (online), Lara Bammel
Entschuldigt	Anton Gries, Lucy Okun, Jennifer Hofmann, Anna Pflügler
Gäste	Simon Häring, Charlotte Brost, Erik Zinke

Protokoll	Laurin Henschel
Abstimmung	Zustimmung/Ablehnung/Enthaltung
Vorläufige TO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Begrüßung / Check-In 2. Feststellung der Beschlussfähigkeit und Tagesordnung 3. Bestätigung des Protokolls vom 03.12.2024 4. Berichte (AK-Hüte, Gremiensitzungen, Veranstaltungen, etc.) 5. Weihnachtslesung 6. Termine und kommende Fristen 7. Diverse E-Mails 8. Sonstiges (Sitzungsplanung neues Jahr, Stammtisch, etc.)

Sitzungsbeginn: 18:08Uhr.

TOP 1 Begrüßung	Pia begrüßt alle Anwesenden herzlich.
TOP 2 Beschlussfähigkeit Tagesordnung	<p>Der FSR ist mit 4 Gewählten beschlussfähig. Insgesamt sind 9 Personen anwesend.</p> <p>TOP Diversity Days wird als TOP 6 eingefügt.</p> <p>Neue TO:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Begrüßung / Check-In 2. Feststellung der Beschlussfähigkeit und Tagesordnung 3. Bestätigung des Protokolls vom 03.12.2024 4. Berichte (AK-Hüte, Gremiensitzungen, Veranstaltungen, etc.) 5. Weihnachtslesung 6. Diversity Days 7. Termine und kommende Fristen 8. Diverse E-Mails 9. Sonstiges (Sitzungsplanung neues Jahr, Stammtisch, etc.) <p>Die Tagesordnung ist mit 4/0/0 angenommen.</p>
TOP 3 Bestätigung des letzten Protokolls	Protokoll vom 03.12.2024 ist mit 4/0/0 angenommen.
TOP 4 Berichte	<p>AK-Berichte:</p> <p>AK Ö: Werbung, aber nichts neues</p>

	<p>AK I: Es wurden Besorgungen getätigt. Glühweinkocher wurde ausgeliehen und zurückgegeben.</p> <p>AK A/AD: -</p> <p>AK P/P: -</p> <p>AK LA: -</p> <p>AK F: ZAs erstellt, erste Gesamtabrechnungen erstellt, wenn weitere Besorgungen erledigt werden, kann das vor Weihnachten abgeschlossen werden. Wolf holt Donnerstag um 12 Uhr die Kasse für die Weihnachtslesung ab und reicht ZAs in Papierform beim Stura ein.</p> <p>AK Buchenwald: Pia hat Mail entworfen und schickt sie morgen ab. Keine Rückmeldung von Topf&Söhne in Bezug auf mögliche Rechnung.</p> <p>AK Direkte Demokratie: -</p> <p>Weitere Berichte:</p> <p>Anton war beim Institutsrat (Bericht über Pia ans Plenum):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zulassungsverfahren zum Master soll beschleunigt werden • In Zukunft Entscheidungen zu Oppelland-Modulen. <p>Stammtisch: keine neuen Menschen</p> <p>Radio: Lars und Jenni waren beim Radio mit Omas gegen Rechts, Sendung wird geschnitten und veröffentlicht.</p> <p>FSR-interne Pfandkasse steht nun bereit.</p>
TOP 5 Weihnachtslesung	<p>Alle geplanten Anschaffungen erledigt.</p> <p>Treffen für Aufbau: langsames Sammeln ab 17Uhr</p> <p>Jack hat Bilder vorbereitet</p>
TOP 6 Diversity Days	<p>27.05. Ist Diversity Day</p> <p>Drumherum möchte Diversitäts Büro den Campus für ein paar Tage beleben.</p> <p>Daher an die FSRe die Frage ob sie etwas beitragen wollen.</p> <p>Plenum delegiert an AK Awareness.</p>
TOP 7 Termine und kommende Fristen	<p>11.12.24 (14.00 Uhr) Sitzung des Fakultätsrat</p> <p>11.12.24 (18.00 Uhr) Sitzung der FSR KOM</p> <p>11.12.24 (17.30 Uhr) Weihnachtsfeier des Instituts</p> <p>12.12.24 (18.00 Uhr) Weihnachtslesung</p>
TOP 7 Diverse E-Mails	<p>Ergebnisse der Studienabschlussbefragung</p> <p>Anfrage zur Ausleihe von Glühweinkocher (Abholung durch FSR Mathe am 17.12.)</p>
TOP 8 Sonstiges	<p>Lars wird die Sitzung in der nächsten Woche leiten, da Pia nicht in Jena ist.</p> <p>Erste Sitzung im neuen Jahr dann am 07.01.2025.</p> <p>Nächster Stammtisch am 16.01.2025.</p> <p>AKÖ soll bei Insta-Posts die ersten Slides mit Verweis auf folgende englische Slides versehen.</p>

Sitzungsende: 18:50 Uhr.

Pia Hermann
Vorsitzende FSR Powi/Soku
Sitzungsleitung

Laurin Henschel
Protokollant*in

	Anlagenverzeichnis
	1.
Protokollant*in	Fassung vom 10.12.2024