

Protokoll

13. Fachschaftsratssitzung im Wintersemester 2024/25 am Dienstag, den 21.01.2025, 18 Uhr s.t. in Raum 385

Anwesend * gewähltes Mitglied	Pia Hermann*, Lars Malzkorn*, Lara Bammel, Simon Häring, Charlotte Brost, Erik Zinke, Lucy Okun, Heiner Herrmann*, Wolf Gollhardt*, Anton Gries* (online)
Entschuldigt	Melissa Stötzer*, Laurin Henschel*
Gäste	

Protokoll	Heiner Herrmann
Abstimmung	Zustimmung/Ablehnung/Enthaltung
Vorläufige TO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Begrüßung / Check-In 2. Feststellung der Beschlussfähigkeit und Tagesordnung 3. Bestätigung der Protokolle vom 07.01.2025 und 14.01.2025 4. Berichte (AK-Hüte, Gremiensitzungen, Veranstaltungen, etc.) 5. Diskussion mögliche Vertreter für APA 6. Klausurtagung 7. Termine und kommende Fristen 8. Diverse E-Mails 9. Sonstiges

Sitzungsbeginn: 18:09 Uhr.

TOP 1 Begrüßung	Pia leitet die Sitzung und begrüßt die Anwesenden herzlich.
TOP 2 Beschlussfähigkeit Tagesordnung	Der FSR ist mit 5 Gewählten Personen beschlussfähig. Insgesamt sind 12 Personen anwesend.
TOP 3 Bestätigung der letzten Protokolle	Das Protokoll vom 07.01.2025 wird mit 5/0/0 bestätigt. Das Protokoll vom 14.01.2025 wird mit 5/0/0 bestätigt.
TOP 4 Berichte	<p>AK-Berichte:</p> <p>AK Ö: nichts</p> <p>AK I: nichts</p> <p>AK A/AD: nichts</p> <p>AK P/P: Leon von Breaking Beats: bei VAs in der Rose, die sie selbst organisieren sind sie raus, Finanzierung sehr schwierig. Wir sollen lieber direkt bei der Rose nachfragen. Im Kassablanca wären sie grundsätzlich dabei; sie müssen aber immer erst durchrechnen. ob es sich lohnt. ReWi wäre für eine Kooperation bereit. Heute soll schon dafür eine Gruppe erstellt werden, Jack meldet sich dafür, um Wolf zu helfen, Laurin vielleicht auch</p> <p>AK LA: nichts</p> <p>AK F: nichts wirklich neues, es wird kein Amazonkonto erstellt; es gibt eine Edeka Großhandelskarte, diese bitte für Einkäufe für größere VAs benutzen</p>

	<p>AK Buchenwald: Topf und Söhne: Pia: inhaltlich war die Führung sehr gut, logistisch und organisatorisch war wieder schade, da insgesamt nur 14 (13 deutschsprachig) Studierende teilgenommen haben. Ursprünglich angefragt: zwei Gruppen mit je 25 Leuten</p> <p>Weitere Berichte: Erik: Sprechstunde: Eine Person kam und Erik und Wolf konnten helfen. Es ging um Prüfungsangst etc.</p>
<p>TOP 5 Diskussion Vertreter APA</p>	<p>Prüfungsausschuss Entscheidet über Härtefallanträge bei Drittversuchen Laurin hat leider keine Zeit mehr und wir suchen nach einem Alternativvorschlag (nicht zwingend)</p>
<p>TOP 6 Klausurtagung</p>	<p>Anton stellt die drei Vorschläge für mögliche Tagungsorte vor. Im Mai ist noch alles frei. Alle Anwesenden wären für den Termin am 16.-18. Mai 2025 verfügbar. Anton wird Tagungsort anfragen</p>
<p>TOP 7 Termine und kommende Fristen</p>	<p>Morgen ist Institutsrat & Studierenden AG 23.1. Stammtisch</p>
<p>TOP 8 E-Mails</p>	<p>Brief „Sterben in Gaza“ mit Bitte um eine Stellungnahme. Möchte der FSR Powi diesen offenen Brief unterstützen? Abstimmung auf nächste Woche verschoben, nicht alle haben den Brief gelesen</p>
<p>TOP 9 Sonstiges</p>	<p>Lars: wer macht nächstes Semester die Finanzen? Lars wird sich im kommenden Semester ausklinken, da er BA schreibt Bitte Gedanken machen, wer sich das vorstellen könnte.</p> <p>Wolf: Stammtisch so bewerben, dass dort auch Fragen zum Studium beantwortet werden. Im Post genauer beschreiben, was während des Stammtisches passiert. —> Wolf übernimmt Bewerbung</p> <p>Masterstundenplanberatung: Mittwoch oder Donnerstag in der ersten Aprilwoche, Erste Platzvergabe ist aber leider schon am Mittwoch (zweite am Freitag). Gegebenenfalls über Zoom, oder auch eine Mischung aus Online und vor Ort Eventuell auch noch einmal eine Friedolinsprechstunde für Zweitsemester</p>

Sitzungsende: 19:08 Uhr.

Pia Hermann

Vorsitzende FSR Powi/Soku

Sitzungsleitung

Heiner Herrmann

Protokollant*in