

---

# IfKW Informationsveranstaltung ERASMUS+

02. Dezember 2021

Simon Lübke

[auslandsstudiumkowi@uni-jena.de](mailto:auslandsstudiumkowi@uni-jena.de)



---

# Informationen zum Auslandsstudium

## **Programm und Institute**

- Allgemeines zum Erasmus+ Programm
- Möglichkeiten: Partnerinstitute des IfKW und FSU Projekte

## **Die Bewerbung**

- Voraussetzungen
- Fristen

## **Vorbereitung des Auslandsaufenthalts**

- Zeitplan

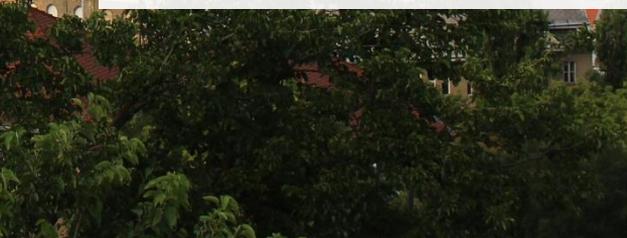
## **Nachbereitung**

- Ansprechpartner:innen und Zuständigkeiten



---

## Programm und Partnerinstitute



---

# Programm und Institute

## Das Erasmus+ Programm (2021-2027)

- Aktionsprogramm der EU zur Zusammenarbeit im Bildungswesen
- Mehrfachförderung: bis zu 12 Monate in jedem Studienzyklus (Bachelor + Master) an Hochschulen teilnehmender Mitgliedsländer der EU
- Keine Studiengebühren, vereinfachte Zugangsbedingungen
- Erasmus-Beihilfe (Stipendium)
- Teilnahme an Intensivsprachkursen

---

# Programm und Institute

## Finanzierung durch Erasmus+

- Teilnehmende erhalten ein Stipendium (Betrag hängt von Ländergruppe ab):
  - Ländergruppe 1 (z. B. Schweden): 450 Euro monatlich
  - Ländergruppe 2 (z. B. Spanien): 390 Euro monatlich
  - Ländergruppe 3 (z. B. Estland, Ungarn): 330 Euro monatlich
- Ziel: 30 ECTS pro Semester
- Auslands-Bafög

<https://www.uni-jena.de/ErasmusF%C3%B6rderung>

---

# Programm und Institute

## Austauschplätze des IfKW

Partnerinstitution	Plätze und Dauer
Universidad de Zaragoza (Spanien)	2 Plätze à 10 Monate oder 4 Plätze à 5 Monate
University of Tartu (Estland)	2 Plätze à 5 Monate (ggf. 1 Platz à 10 Monate)
Corvinus University of Budapest (Ungarn)	2 Plätze à 5 Monate (ggf. 1 Platz à 10 Monate)

## Austauschplätze anderer Institute

- Informationen auf den Webseiten der jeweiligen Institute einholen

---

# Programm und Institute

## European Campus of City-Universities

20 Plätze für Studierende der FSU an den folgenden sechs Universitäten:



- Bewerbung am IfKW (übliche Deadline und Unterlagen)
- Auswahl durch das IfKW **und** das Internationale Büro

---

# Programm und Institute

## Corvinus University Budapest

- 10 000 Studierende, 6 Fakultäten, Kurse auf Englisch
- Kooperation mit der Faculty of Social Sciences and International Relations - Department of Communication and Media
  - Bachelor und Master: Communication and Media Studies
- Kurse: z. B. New Media Literacy, The Art of Persuasion, Cross cultural communication and marketing
- Voraussetzung Englisch B2



<https://www.uni-corvinus.hu/main-page/about-the-university/departments/department-of-communication-and-media-science/?lang=en>

---

# Programm und Institute



## University of Tartu

- 13 000 Studierende, 9 Fakultäten, Kurse teilweise auf Englisch
- Kooperation mit dem *Institute of Journalism and Communication* (*Ajakirjanduse ja kommunikatsiooni instituut*)
- Bachelor- und Masterprogramm
  - Bachelor: Fokus auf Journalismus und Public Relations
  - Master: Journalismus und Communication Management
- Kurse: z. B. Information Society and New Media, Introduction to Internet Studies



<https://www.yti.ut.ee/en/news/welcome-institute-journalism-communication-and-information-studies>

---

# Programm und Institute



## University of Tartu

- Veranstaltungsverzeichnis (nach Interesse frei wählbar)
- je Kurs 3 & 6 ECTS
- etwas verschult mit wöchentlichen Aufgaben
- positiv: ständiges Feedback durch Dozierende
- auch reine Online-Kurse

## Sprachkenntnisse

- Englisch B1, besser B2
- Estnisch-Kurs vor Ort empfohlen

## Wohnen

- Wohnheim, internationale WG's
- Miete pro Monat ca. 120€

---

# Programm und Institute

## Universidad de Zaragoza

- 38 000 Studierende, 10 Fakultäten
- Kooperation mit dem Departamento de Linguística General e Hispanica, Area de Periodismo (dt. Journalismus)
- Kurse nur auf Spanisch

## Veranstaltungen

- Veranstaltungen aus verschiedenen Jahrgängen
- praxisnah, projektorientiert
- Beispielkurse: Werbung & PR, Digitale Kommunikation, Politische Kommunikation, Radio, Fernsehen, etc.

▶ <http://fyl.unizar.es/>



---

# Programm und Institute

## Universidad de Zaragoza

- Voraussetzung B1; Empfohlen B2
- Einstufungstest bestimmt das Kursniveau, das besucht werden sollte
- ERASMUS-Studierende erhalten einen Rabatt auf die Kursgebühr



## Wohnungssuche

▶ <http://www.unizar.es/vida-universitaria>

▶ <http://www.pisocompartido.com/>

---

# Programm und Institute

## Semesterzeiten

- Achtung: Die Semesterzeiten der Partneruniversitäten weichen von den Ihnen bekannten Semesterzeiten ab

Partnerinstitution	Herbstsemester	Frühjahrssemester
Universidad de Zaragoza (Spanien)	September – Januar	Februar – Juni
University of Tartu (Estland)	September – Januar	Februar – Juni
University of Budapest (Ungarn)	September – Februar	Februar – Juni

Friedrich-Schiller-Universität Jena  
international@uni-jena.de  
Tel: 03641/ 9-31 165  
Fax: 03641/ 9-31168



## Bewerbung für einen Austauschplatz im ERASMUS+ Programm

für das Studienjahr 2018/19

Vor- u. Zuname: \_\_\_\_\_

### Persönliche Angaben

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Staatsangehörigkeit: \_\_\_\_\_

Geschlecht:  weiblich  männlich

### Korrespondenzanschrift in Deutschland

Straße/Hausnr.: \_\_\_\_\_

Postleitzahl/Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

### Studium

Derzeitiger Studiengang: \_\_\_\_\_

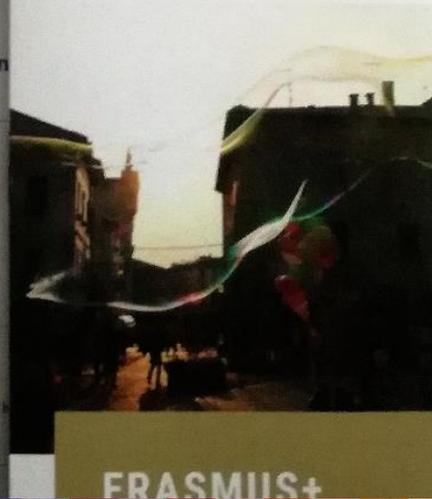
Geplanter Studienabschluss:  Bachelor  Master

Sind Sie schon einmal über ein Programm der FSU Jena ...

nein  ja Land/Programm: \_\_\_\_\_

Zeitraum: \_\_\_\_\_

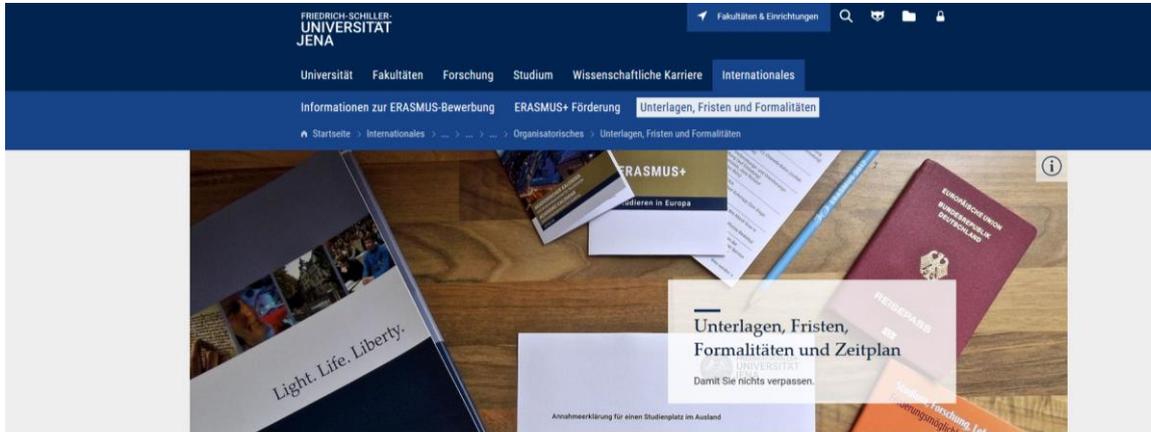
FRIEDRICH-SCHILLER-  
UNIVERSITÄT  
JENA Internationales Büro  
International Office



ERASMUS+

Bewerbung

# Unterlagen, Fristen, Formalitäten und Zeitplan



ERASMUS+ Bewerbung erfolgreich? Herzlichen Glückwunsch! Jetzt trennen Sie nur noch wenige (organisatorische) Schritte von Ihrem Auslandsabenteuer. Sie finden hier alle notwendigen Informationen zu den einzureichenden Unterlagen vor, während und nach Ihrem Auslandsaufenthalt.

Vor Beginn des Auslandsaufenthalts beantragen Sie das **ERASMUS+ Stipendium**, unterzeichnen die **Fördervereinbarung** und können sich für das Semester/ Studienjahr **beurlauben** lassen. Zusätzlich legen Sie in Ihrem **Learning Agreement** die Kurse fest, die Sie im Ausland besuchen werden und geben an, welche davon für Ihr Studium angerechnet werden sollen. Das Learning Agreement muss auch bei nachträglichen Änderungen in der Kurswahl überarbeitet werden. Im Ausland angekommen, lassen Sie sich Ihre Ankunft im **Certificate of Arrival** vom dortigen International Office bestätigen. Vor Abreise benötigen Sie ebenfalls eine Bestätigung von der Gasthochschule über die exakte Aufenthaltsdauer, den **Letter of Confirmation**. Wichtig ist nach dem Auslandsaufenthalt das **Transcript of Records** (Notenübersicht) von der Gasthochschule. Abschließend schreiben Sie einen **Erfahrungsbericht** und füllen den **EU-Fragebogen** aus.

Nachfolgend finden Sie weitere Erläuterung zu den notwendigen Unterlagen sowie die jeweiligen Abgabefristen.

▶ <https://www.uni-jena.de/ErasmusUnterlagen.html>

---

# Die Bewerbung

## Voraussetzungen

- Immatrikulation an der FSU für ein Vollzeitstudium
- Bewerbung üblich im 3. Semester (B.A.) bzw. 1. Semester (M.A.) [1. BA Semester geht auch]
- ausreichende Sprachkenntnisse für das Zielland bzw. die Unterrichtssprache der Zieluniversität
- Vollständigkeit der Bewerbungsunterlagen

## Auswahlkriterien

- Qualität des Motivationsschreibens (35%)
- individuelle Studienleistungen (Notendurchschnitt) (35%)
- Sprachkenntnisse (über das erforderliche Sprachniveau hinaus) (10%)
- soziales Engagement (10%)
- Form der Bewerbung (10%)

---

# Die Bewerbung

## Frist

- Bewerbungen bis zum 15. Januar 2022 für das kommende akademische Jahr (egal ob für das Sommersemester 2022 oder das Wintersemester 2022/2023)
- Die Platzvergabe erfolgt voraussichtlich im Februar

## Bewerbungsunterlagen (gilt für Austauschplätze des IfKW)

- ausgefülltes Bewerbungsformular – Download: [https://www.uni-jena.de/unijenamedia/internationales/dokumente/formulare\\_auslandsaufenthalt/erasmus+/erasmus-bewerbungsformular+2022\\_23.pdf](https://www.uni-jena.de/unijenamedia/internationales/dokumente/formulare_auslandsaufenthalt/erasmus+/erasmus-bewerbungsformular+2022_23.pdf)
- tabellarischer Lebenslauf
- Notennachweis (Friedolin-Ausdruck)
- Sprachnachweise

Bewerbung **digital** und in **einer** pdf-Datei an Simon Lübke: [auslandsstudiumkowi@uni-jena.de](mailto:auslandsstudiumkowi@uni-jena.de)

---

# Vorbereitung des Auslandsaufenthalts

## Auf weitere Plätze bewerben

- für Bewerbungen auf Plätze anderer Institute wenden Sie sich bitte an die zuständigen FachkoordinatorInnen
- Bewerbungen für Plätze der sozialwissenschaftlichen Fakultät an Frau Blumenstein vom IB
- Bewerbungsvoraussetzungen auf der Seite des IB oder der jeweiligen Institute
- Restplätze werden ca. Ende März/Anfang April ausgeschrieben:

▶ <https://www.uni-jena.de/international/auslandsaufenthalte+f%C3%BCr+studierende/auslandsstudium/studieren+in+europa/erasmus+/austauschpl%C3%A4tze+erasmus+>

---

## Vorbereitung des Auslandsaufenthalts

---

# Vorbereitung des Auslandsaufenthalts

## **To-Do nach der Zusage eines Platzes**

- Annahme des Platzes (Annahmeerklärung)
- Ausfüllen und Abschicken der Bewerbungsunterlagen der ausländischen Gasthochschule (Termine beachten)
- Wohnheimantrag
- Learning Agreement ausfüllen und vom Fachkoordinator sowie vom IB unterschreiben lassen (Nachweis der Erbringung von 30 ECTS pro Semester)
- Antrag auf ERASMUS-Beihilfe im IB
- Antrag auf Beurlaubung im Studierenden-Servicezentrum
- Antrag auf Auslands-BAföG

# ERASMUS-Zeitplan

Zeitraum	To Do's
Januar	Bewerbung um Austauschplätze
Februar	Studienplatzannahme
Februar/März	Nominierung durch Fachkoordinator (Meldung an der ausländischen Universität)
März/April	Bewerbungsunterlagen an ausländische Hochschule ggf. Auslands-BAföG beantragen
Juni	Absprache über anrechenbare Leistungen/Learning Agreement
Juli – 1.09. (WS)	Antrag auf ERASMUS-Beihilfe
Juli (WiSe) / Februar (SoSe)	Beurlaubung
1-2 Wochen vor der Abreise	Mitteilung über Ankunft (Datum und Uhrzeit) an ausländischer Universität

---

# Zuständigkeiten

## **Simon Lübke – Erasmus-Koordinator des IfKW**

- Bewerbung um Austauschplatz am IfKW
- Fragen zu Partneruniversitäten des IfKW
- Learning Agreements (LA1 Before – LA2 During – LA3 After Mobility)
- Anrechnung von im Ausland erbrachten Leistungen

## **Jana Blumenstein – Internationales Büro**

- Fragen zur Finanzierung und Organisation des Auslandsaufenthalts
- Infos zu Auslands-BAföG
- Antrag ERASMUS-Förderung
- Sprachkurse (EILC)
- Auslandspraktikum

## **Studierenden-Service-Zentrum**

- Urlaubssemester

Kontakt:  
Simon Lübke  
Raum 312  
[auslandsstudiumkowi@uni-jena.de](mailto:auslandsstudiumkowi@uni-jena.de)

—  
Vielen Dank  
für Ihre Aufmerksamkeit!

