

**Protokoll der Sitzung vom  
(20.10.2021)  
Beginn: 20.04 Uhr  
Ende: 21.50 Uhr**



**Anwesende:** Rita Kopp, Anton Gries [Pflatzi], Linus Pasche, Erik Zinke, Maximilian Volz, Theresa Rüdiger, Rebecca Bück, Leonard Fischer, Inga, Anton S. Glöckner, Hannah Meyer, Mäx(online), Priscilla **ToDos sind gelb markiert**

**Gäste:** Max & Jola & Ina (online)

**entschuldigt:** Pauline

**Leitung:** Rebecca

**Protokoll:** Maximilian Volz

Tagesordnungspunkte:

- 1. Begrüßung
- 1.2. Geburtstagslied an Rita & Erik ;)
- 2. Feststellung – Beschlussfähigkeit
  - Wir sind beschlussfähig.
- 3. Bestätigung der Tagesordnung
  - Tagesordnung wird um Punkt 8. und 9. ergänzt und mit den Änderungen einstimmig bestätigt.
- 4. Bestätigung des Protokolls vom 18. Oktober 2021
  - das Protokoll vom 18.10. ist bestätigt mit 10 JA/1 Enthaltung.
- 5. Bestätigung des Protokolls der konstituierenden Sitzung.
  - mit 10 JA/ 1 Enthaltung bestätigt.
- 6. Berichte (AKs, Gremiensitzungen, Veranstaltungen, etc.)
  - **AK Öffi:**
    - schwarzes Brett/Schaukasten wird mit neuem Aushang (Infos über den FSR) ausgestattet.
    - Instagram-Seite wurde aktualisiert. Insta-Adventskalender ist in Planung.
    - Frage ans Plenum: Soll es eine FSR-Website geben? Stimmungsbild: eher nein, sondern lieber Instituts-Seite des FSR & Insta weiterhin pushen. **Linus/Hannah recherchieren trotzdem etwas zu eigener Website. Mäx fragt beim Institut nach, ob wir bei der Website etwas besser nach vorne kommen(sichtbarer werden)**

(20.42Uhr: Erza ist anwesend)

- **AK Veranstaltung:**
  - Analyse-Veranstaltung zur BTW findet statt: **2.11. 18 Uhr HS1**, Veranstaltung wird beworben. Genauere Infos bekommen wir noch.
  - Meet & Drink im Para ist in Planung.
- **temporärer AK Satzung & Grundlagen:**
  - AK besteht aus Linus, Maxi, Inga & Mäx.
  - erstes Treffen hat stattgefunden und Arbeit läuft an.
  - Satzung zu erarbeiten hat Priorität, dann Geschäftsordnung.
  - spätere ToDos: andere Satzungen, Regeln, Ordnungen anschauen & verstehen.
- **Institutsrat:**
  - neue Professur: Umwelt und Nachhaltigkeitspolitik.
  - Immatrikulation im PoWi-Master hat stark abgenommen. Aber Master wird ja eh reformiert.
  - Master-Kooperation mit Geschichte wird ggf. beendet.
  - Tag der PoWi im Juni 2022 ist in Planung.
  - Es soll eine neue Instituts-Kamera geben.
  - das Institut freut sich, das der FSR wieder so aktiv ist!!!
- 7. Vorstellung des FSR
  - Leo und Mäx waren in Reiser-Vorlesung & haben den FSR vorgestellt. Das wollen wir in allen VLs machen.
  - wir verteilen die VLs: **Wir stellen den FSR vor.**
    - Rebecca: Geschichte der Powi**
    - Anton: Dienstag Theorie und Ideengeschichte**
    - Erik & Inga: Mittwoch 16-18 Dennis Lei**
    - Inga & Rita: Montag Oppelland**
    - Leo: Do 16-18**
    - Rebecca: Freitag 10-12**
    - Leo & Rita: Mo 10-12**
    - Herr May, Fachdidaktik wird noch angefragt**
- 8. Ladungsfrist für Sitzungen
  - Bezug zu Beschluss Ladungsfrist für Sitzungen vom 15.10. Inga hat dazu Bedenken: beschlossene kürzere Ladungsfrist von 2 Tagen sei zu kurz. Beschluss von kürzerer Frist von 2 Tagen wird eher befürwortet im Plenum. Bis zur Änderung der Satzung bleibt jedoch die reguläre Ladungsfrist bestehen. Beschluss vom 15.10. wird aufgehoben mit 10JA/ 1 Enthaltung.
- 9. Kalender/Termine
  - Vorsitz soll Kalender mit ToDos führen. Rita überträgt Termine aus den Mails.
  - gemeinsamer Kalender wird nicht gut genug genutzt. Das soll besser werden. Wir benutzen in Zukunft unser Google-Doc als Kalender im Drive. **Hannah gestaltet den Kalender neu.**
  - Außerdem wird es bei zukünftigen Sitzungen einen TOP Termine geben. Das alles ist mit 11 JA-Stimmen angenommen.

- 10. Klausurtagung (vertagt von letzter Sitzung)
  - wird vertagt bis wir finanzielle Mittel haben.
- 11. Sonstiges
  - Erza: WorldMun-Franziska Sandt hat uns angefragt ob wir bei der Beantragung von finanzielle Mitteln helfen.
    - wir stellen einen Antrag bei FSR-KOM. **Linus & Erza kümmern sich drum.**
  - Hannah: **AK Interna kümmert sich um die Aufräumung des FSR-Büro auf.**
  - Rebecca: **AK Interna findet Termin für eine Weihnachtsfeier.**
  - für **AK Veranstaltung: organisieren der Weihnachtslesung.**
  - Inga: Ideen für Veranstaltung: Weihnachtstreff, gemeinsam zu "kein Schlusstrich" gehen. **Inga plant das.**

