



Protokoll

III. Fachschaftsratssitzung im Sommersemester 2022 am Mittwoch, den 20.04.22, um 20:00 Uhr ONLINE

Anwesend	Rita Kopp*, Maximilian Volz*, Hannah Meyer*, Erza Plava* , Anton Gries*, Linus Pasche*, Ina Siemer, Erik Zinke, Max Schröder, Saskia Barg
Entschuldigt	Rebecca Bück*, Theresa Rüdiger*, Friedi, Inga Glöckler*, Leonard Fischer*
Gäste	

Protokoll	Hannah Meyer
Vorläufige TO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Begrüßung / Check-In / Stressomat 2. Feststellung der Beschlussfähigkeit 3. Bestätigung der Tagesordnung 4. Bestätigung des Protokolls vom 13. April 202 5. Berichte (AKs, Gremiensitzungen, Veranstaltungen, etc.) 6. Termine (Erik) 7. Diverse E-Mails (Rita) 8. Sonstiges

Sitzungsbeginn: 20:06 Uhr.

TOP 1 Begrüßung/Batterie/Stressomat	Anton begrüßt alle Anwesenden Check-In & Stressomat
TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit	Beschlussfähig, 6 Anwesende gewählte Mitglieder von 12.
TOP 3 Bestätigung der Tagesordnung	<p>Neue Punkte für die TO werden eingebracht:</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. Vorstellung des FSRs in den Vorlesungen 9. FSR Sprechstunden 10. Diskussion für neuen stellv. Vorsitz 11. FSR Instagram Kooperation mit dem Institut <p>Die TO wird hiermit einstimmig angenommen</p>
TOP 4 Bestätigung des Protokolls vom 13.04.22	<p>Rechtschreibung muss an 2 Stellen angepasst werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bei TOP 5 Stammtisch Sarah zu Saskia ändern - Bei TOP 13 VL am 27.04. Nicht 24.04. <p>Protokoll ist mit Änderungen einstimmig angenommen</p>
TOP 5 Berichte	<p>AKÖ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Merch-Masken sind angekommen - Folien für die Vorstellung des FSRs sind fertiggestellt - Aushänge für den FSR inkl. Änderungen sind fertiggestellt - Die Rechte zur Websitebearbeitung liegen jetzt bei Hannah: Bei Änderungswünschen fürs Layout oder für den Inhalt, einfach an AKÖ wenden

	<p>AKV:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wahlveranstaltung für Frankreichwahl wird aktuell noch vertagt (Fehlendes Interesse der Studierenden) - Direkte Planung für eine Wanderung und einen Stammtisch <p>AK Klausurtagung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nächste Woche Freitag findet die Klausurtagung statt - Der Finanzantrag wird nach Genehmigung in der FSR Kom nochmal im StuRa besprochen <p>AK Interna:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Saale-Weinmeile 2022 bei Naumburg (Pfingsten) statt: Idee für einen Ausflug innerhalb des FSRs - Pflatzi informiert noch über eine separate Nachricht <p>AK Gremienarbeit/Mails:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Paul Staab und Samuel Ritzkowski werden für weitere Informationen zur Bewerbung des StuRas in der Sitzung am 02.05.22 vorbeikommen
TOP 6 Termine	<p>24.04. Klima-Tag 25.04. 20:00 Sitzung (Protokoll: Maximilian Volz) 27.04. 12:00 Institutsrat 14:00 Studienkommission 28.04. 20:00 Stammtisch im Alster 29.04. bis 1.5. Klausurtagung 2.5. 20:00 Sitzung</p>
TOP 7 Diverse E-Mails	<ul style="list-style-type: none"> - Keine aktuellen Mails zur Besprechung
TOP 8 Vorstellung des FSRs in den Vorlesungen	<p>Nach Umfrage haben Rita und Ina eine Liste für die Vorstellungen im FSR erstellt. Die Liste zur Einteilung ist im Anhang.</p> <p>Alle Dozierenden sind angefragt, bei der weiteren Kommunikation setzt Rita die Vorstellenden ins CC damit sie mit informiert bleiben.</p>
TOP 9 FSR Sprechstunden	<ul style="list-style-type: none"> - Da das Semester wieder in Präsenz ist, sollten wir wieder eine wöchentliche Sprechstunde einrichten in der ein Mitglied im Büro ist - Allgemeine Zustimmung dafür - Ideen zur Umsetzung: <ul style="list-style-type: none"> ➔ Separate Liste erstellen (ggf. mit dem Stressomat für die Kapazitäten verbinden) - AKI erstellt ein Doodle um einen Zeitpunkt herauszufinden, an dem die meisten können (bis nächste Woche) - Darauf folgt die Besprechung wie die Mitglieder eingeteilt werden
TOP 10	<p>Punkte/Fragen die aufkommen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Was sind die genauen Aufgaben eines stellv. Vorsitz

Diskussion für neuen stellv. Vorsitz	<ul style="list-style-type: none"> - Es wird klargestellt, dass der stellv. Vorsitz wichtig ist, da unser Vorsitz sehr viel alleine stemmt und Unterstützung dahingehend wichtig ist - Appell an alle: geht in euch und überlegt euch ob ihr es euch vorstellen könnt - Der TOP wird nochmal für die Sitzung nächste Woche aufgenommen und bei der Klausurtagung besprochen bzw. dann gewählt
TOP 11 FSR Instagram Kooperation mit dem Institut	<ul style="list-style-type: none"> - Das Institut hat den FSR angefragt ob wir bereit wären deren Veranstaltungen auf Instagram mit zu teilen - Allgemeine Zustimmung, da wir die meisten Veranstaltungen eh schon teilen - Engere Kooperation ist wichtig - Dafür muss klar kommuniziert werden, welche Informationen an uns weitergeleitet werden müssen, damit der FSR nicht die ganze Arbeit übernimmt → AKÖ macht sich darüber Gedanken - Für die Kommunikation muss eine verantwortliche Person im FSR bestimmt werden (am besten aus dem AKÖ) - Aufkommende Frage: Gibt es vielleicht eine Förderung seitens des Institut dafür? Wenn der Bedarf dazu besteht (Canva pro Account oä.)
TOP 12 Sonstiges	<ul style="list-style-type: none"> - Der StuRa sucht weiterhin nach Personal im Wahlvorstand - Maxi: „Berufsfelder der Germanistik“ gibt es so eine Vorlesung auch in PoWi? <ul style="list-style-type: none"> → Zusammenarbeit mit Career Point fand im letzten Jahr statt → Ggf. Veranstaltung in der Alumnis dabei sind um von deren Erfahrungen zu berichten (Kooperation mit dem Alumninetzwerk) → Frage an das Institut ob da weiteres geplant ist und ob Interesse besteht

Sitzungsende: 21:00 Uhr.



Anlagenverzeichnis	
	Termin EU: Mail an Leiße ist raus (ist gerade unterwegs) Zeitpunkt: 02.05.2022 16:15 <ul style="list-style-type: none"> - FSR Vertretung: Rita und Anton Termin IB: Mail an Biermann ist raus Zeitpunkt: 27.04.2022 10:15

	<ul style="list-style-type: none"> - FSR Vertretung: Anton und Ina <p>Termin Didaktik: May kam auf uns zu, weiß Bescheid Zeitpunkt: 27.04.2022 14:15</p> <ul style="list-style-type: none"> - FSR Vertretung: Saskia und Ina <p>Termin PT: Dreyer hat zugesagt Zeitpunkt: 28.04.2022</p> <ul style="list-style-type: none"> - FSR Vertretung: Erza und Rita <p>Termin IO: CKS hat zugesagt, weiß Bescheid über den Zeitpunkt Zeitpunkt: 05.05.2022 14:15</p> <ul style="list-style-type: none"> - FSR Vertretung: Saskia und Rebecca <p>Termin RegLehre: Oppelland hat zugesagt Zeitpunkt: 28.04.2022 16:15</p> <ul style="list-style-type: none"> - FSR Vertretung: Rebecca und Pauline
Protokollführer*in	Fassung vom 20.04.2022