



Protokoll

**03. Fachschaftsratssitzung im Wintersemester 2023/24
am Montag, den 30.10.2023, um 19 Uhr s.t. in Quergasse**

| | |
|---|---|
| Anwesend * gewähltes Mitglied | Anton Gries*, Lukas Schulze*, Georg Krimmler*, Niklas Lackmann*, Laurin Henschel*, Heiner Herrmann*, Lars Malzkorn* |
| Entschuldigt | Melissa Stötzer, Julian Stöcker*, Anna Rose Krauß* |
| Gäste | |

| | |
|----------------------|---|
| Protokoll | Heiner Herrmann |
| Abstimmung | Zustimmung/Ablehnung/Enthaltung |
| Vorläufige TO | <ol style="list-style-type: none"> 1. Begrüßung / Check-In (Pflatzi) 2. Feststellung der Beschlussfähigkeit und Tagesordnung 3. Bestätigung des Protokolls vom 23. Oktober 2023 4. Feedback Amtszeit 22/23 und STET 2023 5. AK Phase (AK Lehramt) 6. Berichte (AKs, Gremiensitzungen, Veranstaltungen, etc.) 7. Termine 8. Diverse E-Mails 9. Weihnachtslesung update 10. Delegation 1 stellv. Mitglied Studienkommission FSV 11. Feedbacksitzung Januar (Dornburger Schlösser) 13. Sonstiges |

Sitzungsbeginn: 19:09 Uhr.

| | |
|---|--|
| TOP 1 Begrüßung | Anton begrüßt alle Anwesenden. |
| TOP 2 Beschlussfähigkeit Tagesordnung | Der FSR ist mit 7 Gewählten beschlussfähig. Insgesamt sind 9 Personen anwesend. |
| TOP 3 Bestätigung des letzten Protokolls | <p>Bestätigung der Tagesordnung mit 7/0/0 Punkt 5 wird vertagt</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Begrüßung / Check-In (Pflatzi) 2. Feststellung der Beschlussfähigkeit und Tagesordnung 3. Bestätigung des Protokolls vom 23. Oktober 2023 4. Feedback Amtszeit 22/23 und STET 2023 5. AK Phase (AK Lehramt) → vertagt 6. Berichte (AKs, Gremiensitzungen, Veranstaltungen, etc.) 7. Termine 8. Diverse E-Mails 9. Weihnachtslesung update 10. Delegation 1 stellv. Mitglied Studienkommission FSV 11. Feedbacksitzung Januar (Dornburger Schlösser) 12. Sonstiges <p>Protokoll vom 23.10.23: wurde einstimmig abgenommen.</p> |

TOP 4

Feedback Amtszeit
22/23 und STET
2023

Amtszeit (jeder notiert positives und negatives Feedback auf Zetteln):

Positiv:

- Bierpong Turnier: gute Teilnehmerzahl
- Interessante Vorträge
- Mails werden gut bearbeitet
- Gute Arbeitsmoral (bei den meisten)
- Lockere Atmosphäre
- Coole Veranstaltungen
- Kommunikation im Vergleich zu vorher
- Guter Vorstand (vor allem Pia und Lars)
- Umgesetzte VA waren gut
- Viel geschafft
- Verbesserung in der Planung
- Kein Mitgliederschwund (im Vergleich)
- (In der Regel) konstruktive Sitzungen

Negativ:

- Mehr Initiative (an manchen Stellen)
- Kneipe ist kein geeigneter Sitzungsort
- Wenige VA konkret umgesetzt (gemessen an letzter Klausurtagung)
- Hut-Verantwortliche
- Mehr eigene Projekte
- Kommunikation, Verantwortung auch tragen
- Eindruck: VA nur vom FSR für FSR
- Bessere Absprachen
- Mehr Werbungen
- Bessere Kommunikation bei Aufgaben- und Verantwortungsverteilung
- Mehr Nutzung des Cloud-Kalenders
- Berichte inhaltlich ausführlicher gestalten
- Bierpong: letzter Termin in letzter Vorlesungswoche, dadurch fehlten viele Teilnehmer; zu wenige AK Teilnehmer
- Mehr Feedback in jeder Richtung (Hilfe, Kapazitäten, etc.)

Ende des Semesters: erneute Feedback-Runde

STET:

Positiv:

- Flexibel: Leute waren flexibel einsetzbar
- Positives Feedback der Erstis
- Keine großen Vorkommnisse
- *Smoother* Verlauf
- Veranstaltungen waren an sich kein Chaos
- Gute Kommunikation
- Gute Programmpunkte
- Genereller Ablauf
- Struktur der Infoveranstaltung und Socializing
- Spontanität aufgrund des Wetters

| | |
|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Verfügbarkeit vom Personal <p>Negativ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Schnellere Kommunikation in WhatsApp Gruppen • Bessere Organisation: jede/r muss wissen wann er/sie was zu tun hat; mehr Kommunikation nötig; Missverständnisse bei Raumplanung und -kommunikation; Hut-System kleinschrittig stärken/etablieren, wenn es sinnvoll erscheint (macht Sinn bei 4< Personen); wenn etwas schief geht/man Hilfe benötigt: bitte kommunizieren • Schlechte Markierungen der Punkte bei Rallye • Probleme beim Kneipenabend: Reservierung zu spät, dadurch Verschiebung des Termins; fürs nächste Mal: erst Kneipen reservieren, dann den Termin festlegen • MentorInnen Auswahl • Betrunkenheit • Fehlinfos auf Ersti Veranstaltungen • Außenkommunikation: Plan war nicht korrekt; • Extrafolien für Master bzgl. Infos • Schlecht organisiert • Zeitplanung • Getränkeausgabe bei Rallye: nichts Alkoholfreies • Kommunikation mit Sven Leunig • Bessere Planung bei Erstellung des Plans • Erreichbarkeit von allen • WhatsApp Gruppe für Master <p>Anton: Plan für nächstes Jahr: Ersti Beutel früher verteilen und direkt einen Plan mit hinzulegen</p> <p>Lukas: Tobias (LA) komplette Fehlbesetzung</p> <p>Anton: Niklas hat sich zu sehr betrunken, dadurch war keine Hilfeleistung bei STET möglich; mehr Hilfe für Anton wäre schön und praktisch gewesen ->Entschuldigung von Niklas</p> |
| <p>TOP 5 AK Phase (AK Lehramt)</p> | <p>vertagt</p> |
| <p>TOP 6 Berichte (AKs, Gremiensitzungen, Veranstaltungen, etc.)</p> | <p>Georg: FSR KOM: Wahl des Sprechers und Stellvertreter</p> <p>Sprechstunde: Timur war da</p> <p>Lukas und Anton: Institutsrat: Rat hat Alternativvorschlag für Stellenkürzungen; CHE-Ranking im Januar</p> <p>Fakultätsrat: Diskussion über Kürzungspläne; Oppelands Bereich heißt jetzt Vergleichende Regierungslehre</p> <p>Lars: Mail für Brüsselfahrt an alle vorläufigen Teilnehmenden (Kritik), es ist unklar, wer nun eine Mail erhalten hat und wer nicht. Campusradio wird sich diesbezüglich noch melden</p> <p>Lukas: StuRa Finanzen immer noch eng; interne Konflikte; bei Anliegen bezüglich Finanzen direkt zu StuRa gehen und Druck machen</p> <p>Bei Überschneidungen von Ersti Veranstaltungen bitte Lukas benachrichtigen</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>Lars: keine Rückmeldung von Grünen AK Finanzen: Mittelfreigabe 3 immer noch keine Rückmeldung Lars hat Saskia angeschrieben, hat aber noch keine Rückmeldung AK I Anton: Ausleihliste und Inventarliste; diese müssen an FSR Kom geschickt werden AK Ö: mehr Arbeitsteilung wäre praktisch</p> |
| <p>TOP 7 Termine</p> | <p>31.10. 17:00 Uhr Fototermin Treffpunkt kaputte Statuen in der Eingangshalle Ernst-Abbe-Campus; Selbstvorstellung für die Website einschicken 2.11. 18 Uhr Hörsaal Kino 6.11. FSR-Sitzung 18 Uhr -> Raum oben beim Institut 8.11. FSR KOM und Studierendenaustausch mit ASPA 11.11. Finanzschulung 13.12. Weihnachtfeier des Instituts</p> |
| <p>TOP 8 Diverse E-Mails</p> | <p>Allgemeiner Prüfungsausschuss sucht ein ständiges Mitglied: Niklas stellt sich zur Abstimmung: 7/0/0 positiv</p> <p>Veranstaltungshinweise in Jena: neuer Instagram Account und bitte um Werbung auf dem FSR Instagram Account: Antwort von uns: beruht auf Gegenseitigkeit und Frage, wie er es sich genau vorstellt Anfrage von Verein „Solidarus“ für Veranstaltung am Samstag: wir haben keinen Bezug dazu</p> |
| <p>TOP 9 Weihnachtslesung update</p> | <p>Im Institutsrat angesprochen 13.12. Weihnachtfeier des Instituts 7.12. ab 17:30 Uhr Termin für unsere Weihnachtslesung -> Anton fragt Räume an Übernächste Sitzung soll vorläufige Planung fertig sein</p> |
| <p>TOP 10 Delegierung 1 stellv. Mitglied Studienkommission FSV</p> | <p>Lukas macht das.</p> |
| <p>TOP 11 Feedbacksitzung Januar (Dornburger Schlösser)</p> | <ul style="list-style-type: none"> -Anton hat angefragt: alle Termine sind noch verfügbar -Keine Kosten -Anton bucht zwei Seminarräume -Hinfahrt mit Fahrgemeinschaft -keine Küche -Räume nicht über 20 Grad geheizt -keine Übernachtung -Termin: 13. und 14. Januar |
| <p>TOP 12 Sonstiges</p> | |

Sitzungsende: 21:03 Uhr.

Anton Gries

Heiner Herrmann

Vorsitzender FSR Powi/Soku

Protokollant*in

Sitzungsleitung

| | |
|-----------------|---------------------------|
| | Anlagenverzeichnis |
| | |
| Protokollant*in | Fassung vom 30.10.2023 |