



# Protokoll

**03. Fachschaftsratssitzung im Wintersemester 2023/24  
am Montag, den 30.10.2023, um 19 Uhr s.t. in Quergasse**

<b>Anwesend</b> * gewähltes Mitglied	Anton Gries*, Lukas Schulze*, Georg Krimmler*, Niklas Lackmann*, Laurin Henschel*, Heiner Herrmann*, Lars Malzkorn*
<b>Entschuldigt</b>	Melissa Stötzer, Julian Stöcker*, Anna Rose Krauß*
<b>Gäste</b>	

<b>Protokoll</b>	Heiner Herrmann
<b>Abstimmung</b>	Zustimmung/Ablehnung/Enthaltung
<b>Vorläufige TO</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Begrüßung / Check-In (Pflatzi)</li> <li>2. Feststellung der Beschlussfähigkeit und Tagesordnung</li> <li>3. Bestätigung des Protokolls vom 23. Oktober 2023</li> <li>4. Feedback Amtszeit 22/23 und STET 2023</li> <li>5. AK Phase (AK Lehramt)</li> <li>6. Berichte (AKs, Gremiensitzungen, Veranstaltungen, etc.)</li> <li>7. Termine</li> <li>8. Diverse E-Mails</li> <li>9. Weihnachtslesung update</li> <li>10. Delegation 1 stellv. Mitglied Studienkommission FSV</li> <li>11. Feedbacksitzung Januar (Dornburger Schlösser)</li> <li>13. Sonstiges</li> </ol>

Sitzungsbeginn: 19:09 Uhr.

<b>TOP 1</b> Begrüßung	Anton begrüßt alle Anwesenden.
<b>TOP 2</b> Beschlussfähigkeit Tagesordnung	Der FSR ist mit 7 Gewählten beschlussfähig. Insgesamt sind 9 Personen anwesend.
<b>TOP 3</b> Bestätigung des letzten Protokolls	<p>Bestätigung der Tagesordnung mit 7/0/0 Punkt 5 wird vertagt</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Begrüßung / Check-In (Pflatzi)</li> <li>2. Feststellung der Beschlussfähigkeit und Tagesordnung</li> <li>3. Bestätigung des Protokolls vom 23. Oktober 2023</li> <li>4. Feedback Amtszeit 22/23 und STET 2023</li> <li>5. AK Phase (AK Lehramt) → vertagt</li> <li>6. Berichte (AKs, Gremiensitzungen, Veranstaltungen, etc.)</li> <li>7. Termine</li> <li>8. Diverse E-Mails</li> <li>9. Weihnachtslesung update</li> <li>10. Delegation 1 stellv. Mitglied Studienkommission FSV</li> <li>11. Feedbacksitzung Januar (Dornburger Schlösser)</li> <li>12. Sonstiges</li> </ol> <p>Protokoll vom 23.10.23: wurde einstimmig abgenommen.</p>

**TOP 4**

Feedback Amtszeit  
22/23 und STET  
2023

**Amtszeit** (jeder notiert positives und negatives Feedback auf Zetteln):

Positiv:

- Bierpong Turnier: gute Teilnehmerzahl
- Interessante Vorträge
- Mails werden gut bearbeitet
- Gute Arbeitsmoral (bei den meisten)
- Lockere Atmosphäre
- Coole Veranstaltungen
- Kommunikation im Vergleich zu vorher
- Guter Vorstand (vor allem Pia und Lars)
- Umgesetzte VA waren gut
- Viel geschafft
- Verbesserung in der Planung
- Kein Mitgliederschwund (im Vergleich)
- (In der Regel) konstruktive Sitzungen

Negativ:

- Mehr Initiative (an manchen Stellen)
- Kneipe ist kein geeigneter Sitzungsort
- Wenige VA konkret umgesetzt (gemessen an letzter Klausurtagung)
- Hut-Verantwortliche
- Mehr eigene Projekte
- Kommunikation, Verantwortung auch tragen
- Eindruck: VA nur vom FSR für FSR
- Bessere Absprachen
- Mehr Werbungen
- Bessere Kommunikation bei Aufgaben- und Verantwortungsverteilung
- Mehr Nutzung des Cloud-Kalenders
- Berichte inhaltlich ausführlicher gestalten
- Bierpong: letzter Termin in letzter Vorlesungswoche, dadurch fehlten viele Teilnehmer; zu wenige AK Teilnehmer
- Mehr Feedback in jeder Richtung (Hilfe, Kapazitäten, etc.)

Ende des Semesters: erneute Feedback-Runde

**STET:**

Positiv:

- Flexibel: Leute waren flexibel einsetzbar
- Positives Feedback der Erstis
- Keine großen Vorkommnisse
- *Smoother* Verlauf
- Veranstaltungen waren an sich kein Chaos
- Gute Kommunikation
- Gute Programmpunkte
- Genereller Ablauf
- Struktur der Infoveranstaltung und Socializing
- Spontanität aufgrund des Wetters

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verfügbarkeit vom Personal</li> </ul> <p>Negativ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Schnellere Kommunikation in WhatsApp Gruppen</li> <li>• Bessere Organisation: jede/r muss wissen wann er/sie was zu tun hat; mehr Kommunikation nötig; Missverständnisse bei Raumplanung und -kommunikation; Hut-System kleinschrittig stärken/etablieren, wenn es sinnvoll erscheint (macht Sinn bei 4&lt; Personen); wenn etwas schief geht/man Hilfe benötigt: bitte kommunizieren</li> <li>• Schlechte Markierungen der Punkte bei Rallye</li> <li>• Probleme beim Kneipenabend: Reservierung zu spät, dadurch Verschiebung des Termins; fürs nächste Mal: erst Kneipen reservieren, dann den Termin festlegen</li> <li>• MentorInnen Auswahl</li> <li>• Betrunkenheit</li> <li>• Fehlinfos auf Ersti Veranstaltungen</li> <li>• Außenkommunikation: Plan war nicht korrekt;</li> <li>• Extrafolien für Master bzgl. Infos</li> <li>• Schlecht organisiert</li> <li>• Zeitplanung</li> <li>• Getränkeausgabe bei Rallye: nichts Alkoholfreies</li> <li>• Kommunikation mit Sven Leunig</li> <li>• Bessere Planung bei Erstellung des Plans</li> <li>• Erreichbarkeit von allen</li> <li>• WhatsApp Gruppe für Master</li> </ul> <p><b>Anton:</b> Plan für nächstes Jahr: Ersti Beutel früher verteilen und direkt einen Plan mit hinzulegen</p> <p><b>Lukas:</b> Tobias (LA) komplette Fehlbesetzung</p> <p><b>Anton:</b> Niklas hat sich zu sehr betrunken, dadurch war keine Hilfeleistung bei STET möglich; mehr Hilfe für Anton wäre schön und praktisch gewesen -&gt;Entschuldigung von Niklas</p>
<p><b>TOP 5</b> AK Phase (AK Lehramt)</p>	<p>vertagt</p>
<p><b>TOP 6</b> Berichte (AKs, Gremiensitzungen, Veranstaltungen, etc.)</p>	<p><b>Georg:</b> FSR KOM: Wahl des Sprechers und Stellvertreter</p> <p>Sprechstunde: Timur war da</p> <p><b>Lukas und Anton:</b> Institutsrat: Rat hat Alternativvorschlag für Stellenkürzungen; CHE-Ranking im Januar</p> <p>Fakultätsrat: Diskussion über Kürzungspläne; Oppelands Bereich heißt jetzt Vergleichende Regierungslehre</p> <p><b>Lars:</b> Mail für Brüsselfahrt an alle vorläufigen Teilnehmenden (Kritik), es ist unklar, wer nun eine Mail erhalten hat und wer nicht. Campusradio wird sich diesbezüglich noch melden</p> <p><b>Lukas:</b> StuRa Finanzen immer noch eng; interne Konflikte; bei Anliegen bezüglich Finanzen direkt zu StuRa gehen und Druck machen</p> <p>Bei Überschneidungen von Ersti Veranstaltungen bitte Lukas benachrichtigen</p>

	<p><b>Lars:</b> keine Rückmeldung von Grünen  AK Finanzen: Mittelfreigabe 3 immer noch keine Rückmeldung  Lars hat Saskia angeschrieben, hat aber noch keine Rückmeldung  <b>AK I Anton:</b> Ausleihliste und Inventarliste; diese müssen an FSR Kom geschickt werden  <b>AK Ö:</b> mehr Arbeitsteilung wäre praktisch</p>
<p><b>TOP 7</b>  Termine</p>	<p>31.10. 17:00 Uhr Fototermin Treffpunkt kaputte Statuen in der Eingangshalle Ernst-Abbe-Campus; Selbstvorstellung für die Website einschicken  2.11. 18 Uhr Hörsaal Kino  6.11. FSR-Sitzung 18 Uhr -&gt; Raum oben beim Institut  8.11. FSR KOM und Studierendenaustausch mit ASPA  11.11. Finanzschulung  13.12. Weihnachtfeier des Instituts</p>
<p><b>TOP 8</b>  Diverse E-Mails</p>	<p>Allgemeiner Prüfungsausschuss sucht ein ständiges Mitglied:  <b>Niklas</b> stellt sich zur Abstimmung: 7/0/0 positiv</p> <p>Veranstaltungshinweise in Jena: neuer Instagram Account und bitte um Werbung auf dem FSR Instagram Account: Antwort von uns: beruht auf Gegenseitigkeit und Frage, wie er es sich genau vorstellt  Anfrage von Verein „Solidarus“ für Veranstaltung am Samstag: wir haben keinen Bezug dazu</p>
<p><b>TOP 9</b>  Weihnachtslesung update</p>	<p>Im Institutsrat angesprochen  13.12. Weihnachtfeier des Instituts  <b>7.12. ab 17:30 Uhr Termin für unsere Weihnachtslesung -&gt; Anton fragt Räume an</b>  Übernächste Sitzung soll vorläufige Planung fertig sein</p>
<p><b>TOP 10</b>  Delegierung 1 stellv. Mitglied Studienkommission FSV</p>	<p>Lukas macht das.</p>
<p><b>TOP 11</b>  Feedbacksitzung Januar (Dornburger Schlösser)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Anton hat angefragt: alle Termine sind noch verfügbar</li> <li>-Keine Kosten</li> <li>-Anton bucht zwei Seminarräume</li> <li>-Hinfahrt mit Fahrgemeinschaft</li> <li>-keine Küche</li> <li>-Räume nicht über 20 Grad geheizt</li> <li>-keine Übernachtung</li> <li>-Termin: 13. und 14. Januar</li> </ul>
<p><b>TOP 12</b>  Sonstiges</p>	

Sitzungsende: 21:03 Uhr.

Anton Gries

Heiner Herrmann

Vorsitzender FSR Powi/Soku

Protokollant\*in

Sitzungsleitung

	<b>Anlagenverzeichnis</b>
Protokollant*in	Fassung vom 30.10.2023