



# Protokoll

## 8. Fachschaftsratssitzung im Sommersemester 2022 am Montag, den 23.05.2022, um 20:00 Uhr s.t. in SR 318

<b>Anwesend</b> * gewähltes Mitglied	Linus Pasche*, Maximilian Volz*, Erik Zinke, Rita Kopp*, Max Schröder, Saskia Barg, Anna Rose Krauß, Rebecca Bück*, Anton Gries (Pflatzi)*, Hannah Meyer*, Pia Hermann, Pauline Uhrmeister*, Ole Döll (Friedi), Lukas Schulze
<b>Entschuldigt</b>	Anton Stock*, Erza Plava*, Leonard Fischer
<b>Gäst*innen</b>	Georg Krimmler, Kayla Draheim

<b>Protokoll</b>	Pauline Uhrmeister
<b>Abstimmung</b>	Zustimmung/Ablehnung/Enthaltung
<b>Vorläufige TO</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Begrüßung / Check-In / Stressomat</li> <li>2. Feststellung der Beschlussfähigkeit</li> <li>3. Bestätigung der Tagesordnung</li> <li>4. Bestätigung der Protokolle vom 16. Mai 2022 und der Sondersitzung</li> <li>5. AK Arbeitsphase (15 Min)</li> <li>6. Berichte (AKs, Gremiensitzungen, Veranstaltungen, etc.)</li> <li>7. Termine (Erik)</li> <li>8. Diverse E-Mails (Rita)</li> <li>9. Gespräch ASPA Juni (Rita)</li> <li>10. Menstruationsprodukte Statement</li> <li>11. Sonstiges</li> </ol>

Sitzungsbeginn: 20:15 Uhr.

<b>TOP 1</b> Begrüßung	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rebecca begrüßt alle Anwesenden</li> <li>- Check-In: Lieblingspolitiker*in</li> </ul>
<b>TOP 2</b> Feststellung der Beschlussfähigkeit	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 7 von 10 gewählte Mitglieder anwesend</li> <li>➤ Damit ist der FSR beschlussfähig</li> </ul>
<b>TOP 3</b> Bestätigung der Tagesordnung	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ergänzung des TO-Punktes „Erasmus am PoWi-Institut“ unter 5.</li> <li>- Tagesordnung einstimmig (7/0/0) bestätigt</li> </ul> <p>Aktualisierte TO:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Begrüßung / Check-In / Stressomat</li> <li>2. Feststellung der Beschlussfähigkeit</li> <li>3. Bestätigung der Tagesordnung</li> <li>4. Bestätigung der Protokolle vom 16. Mai 2022 und der Sondersitzung</li> <li>5. Erasmus am PoWi-Institut</li> <li>6. AK Arbeitsphase (15 Min)</li> <li>7. Berichte (AKs, Gremiensitzungen, Veranstaltungen, etc.)</li> <li>8. Termine (Erik)</li> <li>9. Diverse E-Mails (Rita)</li> </ol>

	<p>10. Gespräch ASPA Juni (Rita)  11. Menstruationsprodukte Statement  12. Sprechstunden  13. Sonstiges</p>
<p><b>TOP 4</b>  Bestätigung des letzten Protokolls</p>	<p>Protokoll der 7. Sitzung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Keine Anmerkungen</li> <li>➤ Bestätigung des Protokolls einstimmig (7/0/0)</li> </ul> <p>Protokoll Sondersitzung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Keine Anmerkung</li> <li>➤ Bestätigung des Protokolls einstimmig (7/0/0)</li> </ul>
<p><b>TOP 5</b>  Erasmus am PoWi-Institut</p>	<p>Vorstellung Rolle und Arbeit Kayla als neue Erasmus-Hiwi am PoWi-Institut</p> <p>Vorschlag für Veranstaltung: „Games Around The World“</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zielgruppe: Menschen, die Politikwissenschaft im Erasmus in Jena studieren; dort auch Feedbackmöglichkeit zu Erfahrungen in Jena</li> <li>- Mögliche Termine: 8. oder 10. Juni</li> <li>➤ Frage nach Mitwirkung(smöglichkeit) FSR (Öffentlichkeitsarbeit, Teilnahme an Veranstaltung)</li> <li>- Anmerkung zu Terminwahl: Am 10.6 ist Tag der Politikwissenschaft, am 9.6 auch Hochschulquiz mit KoWi-FSR</li> <li>- Hannah: Ansprechbar, wenn Unterstützung bei Gestaltung etc. nötig ist</li> </ul> <p>Angebot Rebecca: Gemeinsame Organisation/ Unterstützung bei Events für neuankommende Erasmus-Studierende</p>
<p><b>TOP 6</b>  AK Arbeitsphase</p>	<p>Rückmeldung: 15 Minuten als sinnvolle Länge; Festhalten für kommende Sitzungen</p>
<p><b>TOP 7</b>  Berichte</p>	<p>AK Party:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ticketverkauf am 15.06</li> <li>- Weitere Dinge laufen (siehe vorheriger Bericht)</li> <li>- Start Bewerbung ab finaler Bestätigung Rose</li> <li>- Motto: Sommerparty</li> </ul> <p>AK Öffi/ Gremienwahl:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kurzer Zeitraum für Bewerbung (nur bis 14.6, Wahlbeginn)</li> <li>- 1. Phase: Konzeptionierung (bis Liste Kandidat*innen veröffentlicht ist) Vorstellung Kandidat*innen (ab Veröffentlichung finale Liste Fototermin sowie Ausfüllen Doc für Texte)</li> <li>- 2. Phase: Allg. Wahlwerbung sowie Aufruf zur Wahl</li> </ul> <p>Veranstaltungen:</p> <p>09.06: Hörsaalquiz mit KoWis (Aktuell Planung sowie baldiger Start Bewerbung, planmäßig ab Donnerstag)</p> <p>23.06: Tillys Spieleabend (mit Anmeldung; Bewerbung zehn Tage vorher, eine Woche Anmeldefrist)</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rebecca bittet um rechtzeitige Rückmeldung an AK Öffi</li> </ul> <p>Buchenwald-Exkursion: bisher noch wenig Anmeldung aus FSR (siehe Doc) sowie aus Studierendenschaft; Bitte um Werbung/ Hinweis in Vorlesungen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Hannah teilt Folien/ Daten noch einmal in Gruppe</li> </ul> <p>05.06: Besuch Weinmeile (Treffpunkt Paradiesbahnhof zur Fahrt nach Naumburg; Rückfahrt nach Naumburg)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Informationsnachricht in Gruppe von Pflatzi folgt</li> </ul>
<p><b>TOP 8</b> Termine</p>	<p>30.05: Sitzung (Protokoll Anton Stock) 01.06: Institutsrat (12 Uhr) 06.06: Sitzung</p>
<p><b>TOP 9</b> Diverse E-Mails</p>	<p>Fr. Kirmse 18.05.2022 (Rita)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mai 2021 Gespräch zwischen Studierendenvertretungen und dem ASPA; Wiederholung</li> <li>- Neuer Termin: 09.06.2022 14 Uhr</li> <li>- Themen: Informations- und Kommunikationsfluss mit dem ASPA bzw. APA“ (Welche Informationen fehlen oder sind missverständlich? Über welche Kanäle werden Informationen benötigt? Warum kommen ggf. bestimmte Informationen des ASPA/APA nicht bei Studierenden an? u.ä.)</li> <li>- Wenn es geht, vorher Stimmungsbild der Studis</li> <li>- Rückmeldung bis 07.06. wie viele kommen, mehr Info am 08.06.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rita, Ina, Hannah nehmen teil</li> <li>➤ Umfrage: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ AK Koko: Erstellung E-Mail an Ines (Verteiler) sowie Umfrage</li> <li>○ AK Öffi: Bewerbung über Instagram</li> </ul> </li> </ul> <p>Hr. Leunig, 19.05.2022 (Hannah)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- STET 2022: 01.-15.10 (voraussichtlich in Präsenz mit Einschränkungen)</li> <li>- Zentrale Veranstaltungen: 04.10</li> <li>- STET Verantwortliche Person muss im FSR gefunden werden</li> <li>➤ Pflatzi übernimmt das</li> <li>- bis zum 10.06. Mail an Hr. Leunig mit den aktuellen Bewerbungszahlen + wurde Antrag bereits verschickt schicken, um festzustellen ob alle Plätze belegt werden</li> <li>- bis 15.06. “Antrag auf Mentorenvertrag” an Frau Pohlmann BA (grundständige Studiengänge) oder Frau Dannenberg MA schicken</li> <li>- Mentor*innen dürfen keine weitere Anstellung an der Uni haben</li> <li>- Verteilung: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 9 Mentor*innen für BA (14 Stunden)</li> <li>○ 2 Mentor*innen (10 Stunden)</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rita antwortet Hr. Leunig mit aktuellem Sachstand</li> </ul> <p>Markus Ganter, 19.05.2022 (Rita)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Amtszeit der studentischen Vertreter*innen im Allgemeinen Prüfungsausschuss endet am 01.10.2022; zwei Personen (Amt + Stellv.) gesucht; diese Amtszeit werden MA Studis gesucht</li> <li>- Termin: 06.07.2022, Vorschläge bis 17.06.2022 an Hr. Ganter</li> <li>- Für Fragen steht Arianna Pacher zur Verfügung</li> </ul>
<b>TOP 10</b> Gespräch ASPA Juni	Siehe TOP9 Diverse E-Mails
<b>TOP 11</b> Menstruationsprodukte Statement	<p>Vorstellung Vorschlag für TOP Statement Menstruationsprodukte für die FSR KOM durch Rita</p> <p>Einstimmige Zustimmung zur Einreichung TOP in FSR KOM (16/0/0)</p>
<b>TOP 12</b> Sprechstunden	<p>„Fehlzeiten“ bei Sprechstunden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ AK I schreibt jeden Sonntag Verantwortlichkeiten in Gruppe</li> <li>➤ Aktualisierung Liste Pförtner (Anna, Pia, Friedi), damit alle Menschen Sprechstunde machen können</li> <li>➤ AK Ö: Entwurf Standard-Slide für Instagram zur wöchentlichen Erinnerung</li> </ul>
<b>TOP 13</b> Sonstiges	<p>Maxi kümmert sich um Zugang zu Postfach</p> <p>Aufstellung von Maxi, Pflatzi, Max Schröder sowie Jonas Kober (FSR KoWi) für Fakultätsrat</p> <p>Master-Vorstellungsveranstaltung:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 08.06, 12 Uhr; inhaltliche Gestaltung durch Hr. Kreuder-Sonnen sowie Hr. Oppelland)</li> <li>- Information über Master-Reform (auch für Master-Studierende, die bereits begonnen haben)</li> <li>- Wunsch: Anwesenheit Master-Studierende</li> <li>- Aufgabe FSR: Bewerbung</li> <li>➤ Hannah sowie Pia übernehmen Koordination von FSR-Seiten; Hannah antwortet Hr. Oppelland</li> </ul> <p>Möglichkeit Workshop/ Vorträge mit Zentrum Informationszentrum Bundeswehr</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aktuell noch Kontakt aufgrund Anfrage zur Klausurtagung</li> <li>➤ Rebecca fragt noch einmal auf erneuter Sitzung</li> </ul> <p>Raumfrage</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wunsch nach größerem Raum – um auch mal Maske während Sitzung abnehmen zu können sowie andere Sitzordnung zu ermöglichen</li> </ul>

Sitzungsende: 21:41 Uhr.

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several loops and flourishes.

	<b>Anlagenverzeichnis</b>
	1.
Protokollführer*in	Fassung vom XX.XX.XXXX