



# Protokoll

**10. Fachschaftsratssitzung im Wintersemester 2021/22  
am Mittwoch, den 15.12.21, um 20:00 Uhr ONLINE**

<b>Anwesend</b>	Rita Kopp*, Linus Pasche*, Maximilian Nehring*, Rebecca Bück*, Ina Siemer, Friedi, Saskia, Max, Anton Gries*, Pauline Uhrmeister*, Erza Plava*, Hannah Meyer*
<b>Entschuldigt</b>	Anton Stock, Maxi Volz, Inga Glöckler, Jola Dicken
<b>Gäste</b>	

<b>Protokoll</b>	Maximilian Nehring
<b>Vorläufige TO</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Begrüßung (Rebecca) / Check-In</li> <li>2. Feststellung der Beschlussfähigkeit</li> <li>3. Bestätigung der Tagesordnung</li> <li>4. Bestätigung des Protokolls vom 8. Dezember 2021</li> <li>5. Berichte (AKs, Gremiensitzungen, Veranstaltungen, etc.)</li> <li>6. Termine (Rita)</li> <li>7. Gruppenfoto</li> <li>8. Finanzschulung (Anton Gries)</li> <li>9. W-LAN Arbeitsplätze (Mäx)</li> <li>10. Mail-Postfach (Leo)</li> <li>11. Sonstiges</li> </ol>

\* Gewählte Mitglieder

Sitzungsbeginn: 20:10 Uhr.

<b>TOP 1</b> Begrüßung	Rebecca begrüßt alle Anwesenden Check In-Frage: Social-Battery und der Lieblingsnack an Weihnachten
<b>TOP 2</b> Feststellung der Beschlussfähigkeit	Beschlussfähigkeit ist gegeben (7 von 13 gewählten Mitgliedern anwesend)
<b>TOP 3</b> Bestätigung der Tagesordnung	Tagesordnung wurde bestätigt
<b>TOP 4</b> Bestätigung des letzten Protokolls	Bestätigt - Anmerkung: TOP Glühweinkocher: wurde nie ausgeliehen
<b>TOP 5</b> Berichte	<ul style="list-style-type: none"> <li>- AK Leitfaden: <ul style="list-style-type: none"> <li>o neue E-Mail-Adresse (anti-diskriminierung.fsrpowisoku@uni-jena.de) in Website einfügen <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>AKÖ</b> soll darüber informieren</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>- Förderverein (Rebecca): Rebecca ist jetzt Mitglied des Fördervereins um die Arbeit zwischen Verein &amp; FSR zu unterstützen</li> <li>- alle Studierende können umsonst Mitglied werden</li> </ul>

<b>TOP 6</b> Termine	16.12.: IOCM Inauguration 18 Uhr Präsenz IOCM/Livestream extern 03.01.: 2. Erasmus-Infoabend 18 Uhr Zoom 05.01.: 12:00-14:00 Institutsrat 05.01.: 20:00 Uhr FSR Sitzung Online 08.01.: 10-16 Uhr FSR Workshop
<b>TOP 7</b> Gruppenfoto	- wir haben ein Gruppenfoto für die Weihnachtskarten gemacht
<b>TOP 8</b> Finanzschulung (Anton Gries)	- Anton fasst zusammen, was unser FSR jetzt mit den Kompetenzen der Finanzerschulung alles machen kann und darf - 1. Zweck und - 2. Höhe des geforderten Geldes enthalten - 3. Außerdem muss Beschluss in Form (Ja/Nein/Enthaltung) im Protokoll sein. - 4. Ab Kosten von 100€ müssen drei Angebote eingeholt werden. - 5. Vorlage für Finanzantrag gibt es auf Stura-Finzen Seite
<b>TOP 9</b> WLAN Arbeitsplätze (Mäx)	- Mäx übergibt an <b>AKÖ</b> , dass die Möglichkeit zur Nutzung der WLAN-Arbeitsplätze promoted werden sollte
<b>TOP 10</b> Mail Postfach (Leo)	- Leo fragt im Institutsrat für FSR-Workshop, an welchen Kooperationen das Institut mit dem FSR interessiert ist und welche Erwartungen es an uns hat - Leo hat in Absprache mit der Mail-Beauftragten Rita neue Marker im Mail-Postfach eingeführt
<b>TOP 11</b> Sonstiges	- keine Anregungen

Sitzungsende: 21:20 Uhr.



Für die Richtigkeit.	<b>Anlagenverzeichnis</b>
	1.
Protokollführer*in	Fassung vom 15.12.2021

