



# Protokoll

**12. Fachschaftsratssitzung im Sommersemester 2023  
am Dienstag, den 18.07.2023, um 18 Uhr s.t. in SR 227**

<b>Anwesend</b> * gewähltes Mitglied	Pia Herrmann*, Anton Gries*, Georg Krimmler*, Anna Rose Krauß*, Laurin Henschel, Lukas Schulze* (ab 18:21Uhr), Max Schröder*, Melissa Stötzer, Nicklas Lackmann, Lars Malzkorn, Erik Zinke*, Ole Döll*
<b>Entschuldigt</b>	Saskia Barg*, Erza Plava*, Julian Stöcker
<b>Gäste</b>	

<b>Protokoll</b>	Pia Hermann
<b>Abstimmung</b>	Zustimmung/Ablehnung/Enthaltung
<b>Vorläufige TO</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Begrüßung / Check-In (Pflatzi)</li> <li>2. Feststellung der Beschlussfähigkeit</li> <li>3. Bestätigung der Tagesordnung</li> <li>4. Bestätigung des Protokolls vom 03. Juli 2023</li> <li>5. AK-Phase (u.a. STET)</li> <li>6. Berichte (AKs, Gremiensitzungen, Veranstaltungen, etc.)</li> <li>7. Termine (Erik)</li> <li>8. Diverse E-Mails</li> <li>9. STET</li> <li>10. Stammtisch</li> <li>11. Sonstiges (u.a. Termin nächste Sitzung)</li> </ol>

Sitzungsbeginn: 18:05 Uhr.

<b>TOP 1</b> Begrüßung	Anton begrüßt die Anwesenden.
<b>TOP 2</b> Feststellung der Beschlussfähigkeit	Der FSR ist mit 7 Gewählten beschlussfähig. Insgesamt sind 11 Personen (12 ab 18:21 Uhr) anwesend.
<b>TOP 3</b> Bestätigung der Tagesordnung	<p>Auf Vorschlag von Georg hin wird die AK-Phase gestrichen</p> <p>Neue TO:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Begrüßung / Check-In (Pflatzi)</li> <li>2. Feststellung der Beschlussfähigkeit</li> <li>3. Bestätigung der Tagesordnung</li> <li>4. Bestätigung des Protokolls vom 03. Juli 2023</li> <li>5. Berichte (AKs, Gremiensitzungen, Veranstaltungen, etc.)</li> <li>6. Termine (Erik)</li> <li>7. Diverse E-Mails</li> <li>8. STET</li> <li>9. Stammtisch</li> <li>10. Sonstiges (u.a. Termin nächste Sitzung)</li> </ol> <p>Mit 8/1/2 wird die neue TO angenommen.</p>

<b>TOP 4</b> Bestätigung des letzten Protokolls	Das Protokoll wird bestätigt mit 11/0/0
<b>TOP 5</b> Berichte	Lars zur EU-Exkursion: Der Vertrag wurde final abgeklärt und an das Büro von Bütikofer geschickt. Im Anschluss wird der Vertrag noch einige Male hin und hergeschickt. Die Vorbereitung der Werbung und der Anmeldung soll jetzt zeitnah starten. Frist für die Teilnehmerlist ist Mitte September
<b>TOP 6</b> Termine	Keine Termine
<b>TOP 7</b> E-Mails	<p>Studentisches Gesundheitsmanagement bietet Unterstützung für die STET an.</p> <p>Stura: Es gibt eine neue Budgetübersicht für bessere Funktionsfähigkeit</p> <p>KOM: Anfrage, wie viele Erstbeutel gewünscht werden</p> <p>Lehramtsrat stellt Verordnungsentwurf für Lehramtsreform zur Verfügung</p>
<b>TOP 8</b> STET	<p>Programmplan steht und von Leunig gibt es auch keine aktuelle Rückmeldung mehr. Plan wird demnächst öffentlich gemacht und kann dann auf Website gestellt werden.</p> <p>Vorschlag von Melissa: Beratungscafé zur direkteren, individuellen Beratung zu Fragen rund ums Studium und außerhalb Lukas wendet ein, er würde verstärktes Sprechstundenangebot im Semester bevorzugen. Abstimmung über Sprechstundenvorschlag: 12/0/0</p> <p>STET-Awareness-Schulung für Mentoren wird stattfinden. Genaue Termine werden noch geklärt. Da Andrang größer als erwartet, wird es vermutlich sogar drei Termine geben.</p>
<b>TOP 9</b> Stammtisch	<p>Niklas: Bericht, dass ein Besucher des letzten Stammtisches sich nicht gänzlich willkommen gefühlt hat laut privater Rückmeldung Diskussion über Umgang mit einer solchen Situation. Ergebnis: Niklas wird noch einmal Rücksprache halten und deutlich machen, dass FSR alle willkommen heißt</p> <p>Nächster Stammtisch: Abstimmung über Termin am 10.08.2023 um 19 Uhr: 11/0/1 Termin angenommen Ort: Quergasse</p>
<b>TOP 10</b> Sonstiges	<p>Termin nächste Sitzung: Montag, 31.07.2023 um 18 Uhr (Abstimmung 11/0/1)</p> <p>Lukas: erneuter Aufruf die Leunig-Erfahrungen zu sammeln und an die Awareness-Mail zu schicken</p>

	<p>Niklas: Aufruf Strichliste richtig zu führen bezüglich Getränken im Büro</p> <p>Anton erklärt sich bereit den Postfachdienst zu übernehmen</p> <p style="text-align: right;">Sitzungsende: 18:55 Uhr.</p>
--	--

Anton Gries  
 Vorsitzender FSR Powi/Soku  
 Sitzungsleitung

Pia Hermann  
 Protokollant\*in

	<b>Anlagenverzeichnis</b>
	1.
Protokollant*in	Fassung vom 18.07.2023