



Protokoll

**17. Fachschaftsratssitzung im Sommersemester 2022
am Montag, den 22.08.2022, um 20 Uhr s.t. in SR 307**

Anwesend * gewähltes Mitglied	Anton G. *, Linus*, Anton S. *, Rebecca*, Hannah*, Erik*, Leo*, Rita*, Pauline*(ab 20:30), Max, Saskia
Entschuldigt	entfällt
Gäste	

Protokoll	
Abstimmung	Zustimmung/Ablehnung/Enthaltung
Vorläufige TO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Begrüßung / Check-In 2. Feststellung der Beschlussfähigkeit 3. Bestätigung der Tagesordnung 4. Bestätigung des Protokolls vom 1. August 2022 5. Berichte (AKs, Gremiensitzungen, Veranstaltungen, etc.) 6. Termine (Erik) 7. Diverse E-Mails (Rita) 8. Leitfäden 9. Passwörter (Linus) 10. Beschlüsse Merch 11. Sonstiges

Sitzungsbeginn: 20:07 Uhr.

TOP 1 Begrüßung	Rebecca eröffnet die Sitzung und begrüßt alle
TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit	Beschlussfähigkeit liegt vor mit 8/11 anwesenden gewählten Mitgliedern.
TOP 3 Bestätigung der Tagesordnung	<ol style="list-style-type: none"> 1. Begrüßung / Check-In 2. Feststellung der Beschlussfähigkeit 3. Bestätigung der Tagesordnung 4. Bestätigung des Protokolls vom 1. August 2022 5. Berichte (AKs, Gremiensitzungen, Veranstaltungen, etc.) 6. Termine (Erik) 7. Diverse E-Mails (Rita) 8. Leitfäden 9. Passwörter (Linus) 10. Beschlüsse Merch 11. Sonstiges <p>Tagesordnung wird bestätigt mit 10/0/0</p>
TOP 4 Bestätigung des letzten Protokolls	Protokoll wird mit 10/0/0

<p>TOP 5 Berichte</p>	<p>Rita: -AK Anti-Diskriminierung: Mail an alle STET-Awareness-Personen zur Gründung eines neuen AKs zur Gesamt-Koordination (Erstes Treffen: Anfang September), zur Entlastung des Gleichstellungsreferates</p> <p>Anton G.: -Finanzen: Finanzsystem-Umstellung, kein eigenes Konto mehr, sondern nur noch Unterkonten; Semesterzuwendungen sind überwiesen</p> <p>Hannah: -Jour Fixe: Alt-Klausuren ungünstig -> potenziell als Aushilfe eine Beispielhausarbeit; Meet your DozentIn von Frau Reiser unterstützt, müssen individuell mit den Dozierenden sprechen; Semester-Start-Party unterstützt durch Institut, aber kein Geld verfügbar, ist in Arbeit; Alle Lehrstuhlinhaber können nicht zur Auftakts-Veranstaltung der Bachelor-Studis gehen -Rückmeldung Carolina Rehrmann: 30min Timeslot am 14.Oktober 1-2 Personen zur Vorstellung des FSR beim IOCM (genauerer folgt)</p> <p>Rebecca: Einladen der IOCM-VertreterInnen zur Konstituierenden Sitzung</p>
<p>TOP 6 Termine</p>	<p>05.09.22 20:00 Uhr Sitzung (Protokoll: Erik)</p>
<p>TOP 7 Diverse E-Mails</p>	<p>Entfällt, da keine relevanten Mails</p>
<p>TOP 8 Leitfäden</p>	<p>AK Interna: fast fertig, etwas tiefer zu den Klausurtagungen (vor allem Zeitpunktfrage)</p> <p>AKÖ: fast fertig, benötigt noch etwas Überarbeitung und Ergänzungen</p> <p>AKV: relativ weit, benötigt noch einige Ergänzungen</p> <p>AK KoCo: prinzipiell fertig</p> <p>Physisch im Büro hinterlegen, jedes Akademisches Jahr neu überarbeiten Jeder AK finalisiert die Leitfäden lädt sie in die Cloud und informiert Anton G.. Folglich übernimmt @Anton G. das Ausdrucken.</p>
<p>TOP 9 Passwörter</p>	<p>Alle älteren Passwörter sollten neu gemacht werden, um den Zugriff durch ehemalige Mitglieder zu verhindern. Immer jährlich wiederholen.</p>

	<p>Alle Passwörter ausgedruckt im Büro hinterlegen, auch Cloudtresor mit zentralem Passwort.</p> <p>Institut als externen Passwort-Manager</p> <p>Passwörter gesammelt beim Vorstand.</p> <p>Linus kümmert sich um einen externen Passwort-Manager. Rita ändert das Passwort zur Mail.</p> <p>@Rita informiert alle im Postfach markierte Personen über das neue Passwort</p>
<p>TOP 10 Beschlüsse Merch</p>	<p>Sticker: „Der Fachschaftsrat Politikwissenschaft/Sozialkunde beschließt 50€ für Sticker auszugeben.“ 8/0/0</p> <p>Postkarten: „Der Fachschaftsrat Politikwissenschaft/Sozialkunde beschließt 45€ für Postkarten mit FRS- Informationen auszugeben.“ 8/0/0</p> <p>Beutel: Diese Baumwolltaschen sind für eine langfristige Nutzung gedacht. Sie werden bei den Studieneinführungstagen im Winter und Sommer genutzt und darüber hinaus bei allen weiteren Events. Weitere Angebotsposten können im Anhang des Protokolls gefunden werden.</p> <p>Angebot 1 Flyeralarm: 100% Baumwolle, lange Henkel, naturfarben, Motiv auf Vorderseite, vorne 4-farbig, hinten kein Druck 100 Stk.: 275,50€ inkl. Versandkosten 250 Stk. (nächste Liefergröße): 403,90€ inkl. Versandkosten 300 Stk.: 464, 24€ inkl. Versandkosten https://www.flyeralarm.com/de/p/baumwolltaschen-basic-4186046.html#/p/FV-4186129&/l/6406</p> <p>Angebot 2: Wir-machen-Druck: 100% Baumwolle, lange Henkel, natur oder weiß, Motiv auf Vorderseite, vorne 4-farbig, hinten kein Druck: 100 Stk.: 285,90€ zzgl. Versandkosten 200 Stk.: 564,42€ zzgl. Versandkosten 300 Stk.: 841,09 € zzgl. Versandkosten https://www.wir-machen-druck.de/stofftragetasche-langhenkel-einseitig-bedruckt-in-brillanter-fotoqualitaet.html#content-view</p> <p>Angebot 3: Teamshirts: 100% Baumwolltasche, lange Henkel, Druck vorne 100 Stk.: 260€ inkl. Versand, zzgl. Druck 200 Stk.: 520€ inkl. Versand, zzgl. Druck</p>

	<p>300 Stk.: 780€ inkl. Versand, zzgl. Druck https://www.teamshirts.de/produkt/stoffbeutel/404#quickquote-2</p> <p>„Der Fachschaftsrat Politikwissenschaft/Sozialkunde beschließt 470€ für Baumwolltaschen auszugeben.“ 8/0/0</p> <p>Anschaffung der Becher wird verschoben ins Wintersemester.</p>
<p>TOP 11 Sonstiges</p>	<p>G-Mail: Weiterleitung eingerichtet, potenziell Löschen @Rita informiert sich und löscht, wenn möglich</p> <p>STET: nächste Woche Planungstreffen mit MentorInnen; @Anton G. informiert FSR zur nächsten Sitzung</p> <p>Konstituierende Sitzung: Muss innerhalb der ersten zwei Wochen; 4. Oktober als passendster Termin</p>

Sitzungsende: 22:22 Uhr.

Rebecca Bück

Erik Zinke

Vorsitzende FSR Powi/Soku

Protokollant:in

Sitzungsleitung

Anlagenverzeichnis	
	1.
Protokollführer*in	Fassung vom XX.XX.XXXX