



Protokoll

**19. Fachschaftsratssitzung im Sommersemester 2022
am Montag, den 19.09.2022, um 20:00 Uhr in SR 306**

Anwesend	Georg, Erik*, Anton Gries*, Max, Rita*, Hannah*, Rebecca* (Hybrid), Anna (Hybrid), Erza* (20:11), Saskia (20:30)
Entschuldigt	Entschuldigungspflicht entfällt in der vorlesungsfreien Zeit
Gäste	-

Protokoll	Hannah
Vorläufige TO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Begrüßung / Check-In (Hannah) 2. Feststellung der Beschlussfähigkeit 3. Bestätigung der Tagesordnung 4. Bestätigung des Protokolls vom 5. September 2022 5. Berichte (AKs, Gremiensitzungen, Veranstaltungen, etc.) 6. Termine (Erik) 7. Diverse E-Mails (Rita) 8. Beschlüsse Bürobedarf, Awareness-Kleidung (Rita), etc. 9. Awareness Treffen STET 2022 (Rita) 10. Konstituierende Sitzung 11. Sonstiges

Sitzungsbeginn: 20:07 Uhr.

TOP 1 Begrüßung	Hannah begrüßt alle Anwesenden Check-In und Highlight der Ferien
TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit	Beschlussfähig mit 6 von 10 anwesenden gewählten Mitgliedern Beschlüsse werden in folgendem Format getätigt: (Zustimmung/Enthaltung/Ablehnung)
TOP 3 Bestätigung der Tagesordnung	TO wird um zwei Punkte ergänzt: 8. Lange Nacht des Schreibens & 11. Beschluss Handkasse STET Neue TO (Angenommen): <ol style="list-style-type: none"> 1. Begrüßung / Check-In (Hannah) 2. Feststellung der Beschlussfähigkeit 3. Bestätigung der Tagesordnung 4. Bestätigung des Protokolls vom 5. September 2022 5. Berichte (AKs, Gremiensitzungen, Veranstaltungen, etc.) 6. Termine (Erik) 7. Diverse E-Mails (Rita) 8. Lange Nacht des Schreibens (Erza) 9. Beschlüsse Bürobedarf, Awareness-Kleidung etc. 10. Awareness Treffen STET 2022 (Rita) 11. Beschluss Handkasse STET (Anton) 12. Konstituierende Sitzung (Hannah) 13. Sonstiges

TOP 4 Bestätigung des letzten Protokolls	Ohne Änderungen bestätigt (6/0/0)
TOP 5 Berichte	<u>Bericht von Gespräch über Feedbackton (s.h. Protokoll letzter Sitzung)</u> <ul style="list-style-type: none"> - konstruktives Gespräch - Kritik wurde gut angenommen, Verständnis wurde gezeigt und Lösungsansätze diskutiert - Lösungen: Zu Seminarbeginn klar darstellen, dass er offen für Gespräche ist - Bei Hausarbeiten: die Kommentare werden versucht klar konstruktiv zu halten - Antwort von Fr. Reiser: Beschwerden über Dozierende: erst mit der Person die kritisiert wird ansprechen, dann zur Modulverantwortlichen Person und dann zu Frau Reiser <p><u>Büro:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Ab jetzt ist auf dem Büro PC (Mit FSR Login Daten) Photoshop, Illustrator und Acrobat Pro verfügbar (Bei Problemen an Hannah wenden)
TOP 6 Termine	04.10. – 14.10.: STET des FSRs Hinweis: Es werden noch Freiwillige für „Braten im Para“ und die Stadtrallye gefunden. Die Rallye wurde vom 7.10. auf den 5.10. verschoben 04.10.2022: Konstituierende Sitzung 18:00 Uhr, SR: 317
TOP 7 Diverse Mails	-
TOP 8 Lange Nacht des Schreibens	<ul style="list-style-type: none"> - eine Veranstaltung für die Studierenden zum Austausch über deren aktuelle Hausarbeiten - geplant: 23.09.2022 - Da Räume in der Uni nicht länger als bis 22 Uhr gebucht werden können, wird es eher ein „langer Nachmittag“
TOP 9 Beschlüsse	<u>Beschluss Bürobedarf:</u> <ul style="list-style-type: none"> - Benötigt wird genereller Bürobedarf (Heftzwecken, Büroklammern, Stifte, Eddings, Folien, Locher etc.) <p>Der Fachschaftsrat Politikwissenschaft und Sozialkunde beschließt 50€ für Bürobedarf für das Büro des FSRs auszugeben.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Beschluss wird angenommen (6/0/0) - @Pflatzi besorgt die Materialien <p><u>Beschluss Bürostühle:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Da im Büro aktuell nur vom Institut aussortierte Bürostühle stehen, benötigt der FSR neue Stühle <p>Der Fachschaftsrat Politikwissenschaft und Sozialkunde beschließt 170€ für die Anschaffung von zwei Bürostühlen für das Büro des FSRs auszugeben. Weitere Angebotsposten sind im Anhang zu finden.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Beschluss wird angenommen (6/0/0) - @Max bestellt die Bürostühle

	<p><u>Beschluss Druckkosten für die FSR Party im Kassa:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Für die FSR-Party im Kassa müssen Eintrittskarten (350 Stk.) und Poster (7 Stk.) gedruckt werden <p>Der Fachschaftsrat Politikwissenschaft und Sozialkunde beschließt 60€ für den Druck von Werbemitteln für die FSR-Party im Kassa am 07.11.2022 auszugeben.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Beschluss wird angenommen (6/0/0) - @Saskia kümmert sich um die Umsetzung <p><u>Beschluss Thermo-Pumpkanne:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Für FSR-Veranstaltungen (Podiumsdiskussionen, Weihnachtslesung, Informationsveranstaltungen) werden immer wieder Thermoskannen für Kaffee und Tee benötigt <p>Der Fachschaftsrat Politikwissenschaft und Sozialkunde beschließt 80€ für die Anschaffung von 2 Thermo-Pumpkannen auszugeben.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Beschluss wird angenommen (6/0/0) - @Erza kümmert sich um die Bestellung <p><u>Beschluss „Lange Nacht des Schreibens“:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Für die Umsetzung der Veranstaltung der „Lange Nacht des Schreibens“ müssen Snacks für die Versorgung eingekauft werden <p>Der Fachschaftsrat Politikwissenschaft und Sozialkunde beschließt 40€ für den Einkauf von Snacks und Getränken für die „Lange Nacht des Schreibens“ auszugeben.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Beschluss wird angenommen (6/0/0) - @Erza und Hannah kümmern sich um den Einkauf
<p>TOP 10 Awareness-Treffen STET 2022</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Das Treffen aller STET Awareness-Teams unter der Leitung des StuRa Gleichstellungsreferates fand statt - Ca. 15 Leute waren anwesend - Das Treffen war sehr produktiv - STET Veranstaltungen für die Awareness-Teams priorisiert - Es gab eine Schulung vom StuRa Gleichstellungsreferat - Vor den STET findet kein weiteres Treffen statt - Da es zu viele Veranstaltungen für alle Awareness Teams (oder Einzelpersonen) gibt, müssen alle FSR-Mitglieder gebrieft werden, damit immer reagiert werden kann und die Mitglieder auf die Awareness-Teams verweisen können - Zusammenschrift von allen wichtigsten Punkten wird für alle FSR-Mitglieder schriftlich zur Verfügung gestellt (Rita & Lukas)
<p>TOP 11 Beschluss Handkasse</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Für die STET 2022 muss eine Handkasse beschlossen werden <p>Der FSR beschließt eine Handkasse mit 50 Euro für die STET zu beantragen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Beschluss wird angenommen (6/0/0) - @Anton Gries kümmert sich um Weiteres
<p>TOP 12 Konstituierende Sitzung</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Weitere Details für die Konstituierende Sitzung wurden besprochen

TOP 13 Sonstiges	-
----------------------------	---

Sitzungsende: 21:59 Uhr.

Hannah Meyer

Hannah Meyer

Stellv. Vorsitzende des FSR Powi/Soku

Protokollant*in

Sitzungsleitung

Für die Richtigkeit.	Anlagenverzeichnis
	<p style="text-align: center;">Angebote für die Bürostühle</p> <p>Angebot 1: Home24: Bürostuhl Oslo Ein Stuhl: 78,99€ Zu finden: https://www.home24.de/produkt/buerostuhl-oslo-schwarz</p> <p>Angebot 2: buerostuhlpro: Schreibtischstuhl MALIBU, auffälliges Design, Stoff und atmungsaktives Netz, Farbe Schwarz 1 Stuhl: 89,90€ Zu finden: https://www.buerostuhlpro.de/schreibtischstuhl-malibu-auff%C3%A4lliges-design-stoff-und-atmungsaktives-netz-farbe-schwarz.html</p> <p>Angebot 3: Home24: Bürodrehstuhl Douglin 1 Stuhl: 144,99€ Zu finden: https://www.home24.de/produkt/buerodrehstuhl-douglin-mesh-kunststoff-schwarz-silber</p>
Protokollführer*in	Fassung vom 20.09.2022